



Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sicilia Occidentale

Porti di Palermo,
Termini Imerese, Trapani,
Porto Empedocle

Trasmissione tramite applicativo “gare telematiche”

Spett.le Ditta

Oggetto: Lettera d’invito alla procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, per l’affidamento dei lavori di “*Porto di Trapani – Adeguamento delle strutture PIF e PED – Istituzione dei Posti di controllo Frontalieri in applicazione del Regolamento (UE) 2017/625 - Realizzazione del nuovo Posto di Controllo Frontaliero (PCF)-* CUP I91J9000090005 – CIG 81471107DA

1. Amministrazione Aggiudicatrice: Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale (per il seguito anche AdSP), via Piano dell’Ucciardone n. 4 - 90139 Palermo, tel. 091/6277111, fax 091/6374291, sito www.adsppa-lermo.it; pec: info@pec.portpalermo.it; per la piattaforma gare telematiche <https://portpalermo.acquistitelematici.it/gare>.

Responsabile del Procedimento: Ing. Sergio La Barbera – tel. 091/6277 601. Altre persone di contatto: Ing. Paolo Tusa – tel 091/ 6277 602 ed Ing. Antonino Viviano - tel. 091/6277 410 (Area Tecnica); Dott.ssa Marilena Messina 091/ 6277 306 (Ufficio Gare Appalti e Contratti).

2. Procedura: procedura negoziata, ai sensi del combinato disposto dell’art. 36, co. 2, lett. c) e dell’art. 63 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, come recentemente modificato dal D.L. 32/2019, convertito con modificazioni dalla L. 55/2019. L’avvio della presente procedura di gara è stato autorizzato con Decreto n. 656 del 18.12.2019.

3. Luogo di esecuzione: porto di Porto Trapani;

4. Importo complessivo dei lavori: € 263.580,31 di cui € 253.172,08 per lavori a base d’asta ed € 10.408,23 per oneri della sicurezza NON soggetti a ribasso.

La determinazione del corrispettivo è a misura (si rimanda agli artt. 1.2 e seguenti del CSA).

Come previsto dall’art. 23, co. 16, del D.lgs. 50/2016, il costo stimato della manodopera è pari a € 30.880,88

5. Descrizione: Al fine di adeguare le strutture esistenti dei posti di Ispezione Frontaliera (PIF) e i Punti di Entrata Designati (PED) degli Uffici di Sanità Marittima, Area e Frontiera (USMAF) del porto di Trapani ai requisiti previsti dal Regolamento UE 2017/625, questa Autorità di Sistema Portuale ha avviato la realizzazione del Posto di Controllo Frontaliero (PCF), necessario per proseguire l'attività di importazione delle merci di interesse sanitario.

I lavori, in particolare, consistono nella costruzione di un nuovo fabbricato da adibire a PCF all'interno dell'area portuale del porto di Trapani. L'edificio in questione è previsto con struttura in acciaio, sagoma rettangolare, costituito da una sola elevazione fuori terra di altezza media pari a 4,15 m ed ha una superficie pari a circa 138 m² per un volume complessivo di 570 m³. Per maggiori dettagli si rinvia alla documentazione progettuale.

L'appalto non è suddiviso in lotti in quanto le prestazioni non sono funzionalmente separabili.

6. Modalità di pagamento: si richiamano gli artt. 2.16 e seguenti del C.S.A.;

7. Termine di esecuzione e penali: n. **150** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori (art. 2.10 del CSA). Per le penali si rinvia alle disposizioni del CSA.

8. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte);

9. Documentazione di gara:

- 1) lettera invito;
- 2) modello domanda di partecipazione (allegato A – parte I);
- 3) dichiarazioni sostitutive integrative (allegato A – parte II);
- 4) dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia (allegato B);
- 5) documenti di progetto.

Gli elaborati progettuali di cui al punto 5) sono disponibili sul link **ftp://93.94.88.26**, previo utilizzo delle seguenti credenziali di accesso: Utente: **controllofrontaliero**; Password: **trapani**.

Il documento di gara unico europeo (DGUE) è, altresì, disponibile all'indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

10. Requisiti:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività analoghe oggetto della presente procedura;
- b) requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
- c) attestazione rilasciata dalla società di attestazione (SOA), in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria prevalente OG1, classifica adeguata, per € 188.693,36;

- d) qualificazione nella categoria OS 30 per € 44.150,93, scorporabile e subappaltabile nei limiti dell'art. 105, co. 5 del D.lgs. 50/2016 ovvero in alternativa possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. 207/2010:
- a) importo dei lavori analoghi rientranti nella categoria OS 30 eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione della lettera invito per un importo non inferiore ad € 44.150,93;
 - b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera;
 - c) adeguata attrezzatura tecnica;
- e) qualificazione nella categoria OS 3 per € 30.736,02, scorporabile e subappaltabile nei limiti dell'art. 105, co. 2 del suddetto D.Lgs ovvero in alternativa possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. 207/2010
- a) importo dei lavori analoghi rientranti nella categoria OS 3 eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione della lettera invito per un importo non inferiore ad € 30.736,02;
 - b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera;
 - c) adeguata attrezzatura tecnica.

I lavori valutabili per la dimostrazione dei requisiti di cui alle lett. e) e f) sono quelli iniziati ed ultimati nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera.

Si evidenzia la facoltà di cui all'art. 48, co. 11, D.lgs. 50/2016.

La verifica del possesso dei predetti requisiti, **previsti a pena di esclusione**, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. 207/2010, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

In caso di **Avvalimento**, consentito nei limiti e alle condizioni di legge, l'OE dovrà allegare idonea documentazione ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'avvalimento è escluso per la categoria OS30 ai sensi dell'art. 89, co. 11, del D.lgs. 50/2016.

Il **subappalto** è consentito nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. La misura massima del subappalto è pari al 40% dell'importo del contratto.

Si richiama quanto previsto, ai sensi del combinato disposto dei commi 6 e 7 del predetto articolo, in merito al possesso dei requisiti e all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 in capo al subappaltatore.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici e, nel caso in cui si intenda subappaltare o affidare a terzi le attività di cui all'art. 1, co. 53, L. 190/2012 (c.d. attività maggiormente a rischio di infiltrazione mafiosa), dovranno essere iscritti nella White list della Prefettura di competenza.

A tal fine si precisa che sono definite come "*maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa*" le seguenti attività:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri.

In caso di subappalto l'aggiudicatario, entro 10 giorni dall'aggiudicazione definitiva e comunque prima della stipula del contratto, dovrà comunicare all'amministrazione l'elenco degli eventuali subappaltatori al fine di consentire le verifiche in capo agli stessi sul possesso dei requisiti di cui al sopra citato art. 80 ed eventualmente iscrizione White list.

11. Criterio di aggiudicazione: ai sensi dell'art. 36, co. 9- bis, del D.lgs. 50/2016 s.m.i., il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97, co. 8, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., si avvale della facoltà di esclusione automatica dell'offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alle soglie di anomalia individuata ai sensi del co. 2 e commi 2-bis e 2-ter dello stesso articolo.

Detta facoltà non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

In ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

12. Termine ultimo per la ricezione delle offerte: ore 10:00 del giorno 13/02/2020.

13. Indirizzo: le offerte dovranno essere trasmesse attraverso il portale di gestione delle gare telematiche, secondo la procedura guidata indicata nella mail di trasmissione del presente invito.

14. Data apertura offerte: ore 11:00 del giorno 13/02/2020, presso la sede di cui al numero **1**.

15. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: alle sedute pubbliche è possibile assistere mediante collegamento alla piattaforma digitale; diversamente sono ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

16. Modalità di presentazione delle offerte e criteri di ammissibilità dell'offerta: La presente procedura di gara è gestita interamente in modalità telematica.

Per la partecipazione alla gara è necessario essere registrati alla piattaforma di *e-procurement* della AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, seguendo la procedura guidata e compilando le sezioni richieste.

L'accesso, l'utilizzo del sistema e la partecipazione alla presente procedura comportano l'accettazione delle condizioni generali di utilizzo della piattaforma, delle indicazioni contenute nei documenti di gara nonché delle informazioni portate a conoscenza degli utenti tramite pubblicazione sulla piattaforma.

L'inoltro del plico digitale contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, dovrà pervenire esclusivamente in modalità telematica, entro il termine perentorio di cui al punto numero **12**, attraverso la piattaforma di gestione gare telematiche.

Oltre tale termine non sarà più possibile presentare offerte a sistema.

Non è ammessa la partecipazione con modalità diversa da quella sopra descritta (es. consegna a mano e/o raccomandata).

La presentazione dell'offerta, compilata in modalità interattiva secondo le indicazioni della procedura guidata, prevede il caricamento dei documenti digitali e/o dei documenti sottoscritti digitalmente nelle seguenti buste virtuali:

- 1) busta A - Documentazione Amministrativa;
- 2) busta B- Offerta economica.

Nella busta "**A – Documentazione Amministrativa**" dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- A) **Domanda di partecipazione** alla procedura, redatta preferibilmente utilizzando il modello di cui all'**Allegato A** - parte I e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore; nel caso di raggruppamento temporaneo (RT) non ancora costituito, la domanda dovrà essere sottoscritta da ciascun operatore economico (OE) che costituirà il RT;
- B) **Dichiarazioni sostitutive integrative** che dovranno essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modello di cui all'**Allegato A** (parte II);

- C) **Documento di gara unico europeo (DGUE)** redatto secondo il formulario presente sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- D) **Cauzione provvisoria** dell'importo di **€ 5.271,60** ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.50/2016, costituita a scelta del concorrente:
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, co. 1, del D.lgs. 231/2007, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria dell'Amministrazione (Unicredit, agenzia di Palermo Amari, IBAN IT77W020080469000010455904);
 - da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- E) **Impegno del fideiussore** in originale a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria in favore dell'Amministrazione per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016; Ai sensi dell'art. 93, co 8, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
- F) **Ricevuta del versamento** di € 20,00 a titolo di contributo a favore dell'Anac
- G) **PassOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 157 del 17/2/2016 dell'Anac;
- H) **(nel caso di RT già costituito):** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, del tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale, misto) ed anche se vi sono imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento.
- I) **nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016):** atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate;
- J) **(nel caso di soggetto non iscritto in White List ovvero in aggiornamento oppure con scadenza di validità della stessa nei 60 giorni successivi al termine ultimo di presentazione delle offerte):** dichiarazione

sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia, redatta utilizzando esclusivamente il modello di cui all'**Allegato B** e sottoscritta dal legale rappresentante dell'OE.

In merito alle condizioni di partecipazione di cui al punto 10) della presente lettera di invito, ciascun operatore economico dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti ivi indicati.

Dette dichiarazioni si intendono rese mediante la compilazione del DGUE nelle parti sotto indicate e dovranno essere supportate/integrate con le informazioni contenute nelle dichiarazioni integrative di cui al modello Allegato A.

Il DGUE dovrà essere completato nelle seguenti parti:

- parte I "*Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice*";
- parte II "*Informazioni sull'operatore economico*" - sezione A, B, C (avvalimento), D (subappalto);
- parte III "*Motivi di esclusione*" (art. 80 del Codice) - sezione A, B, C, D;
- parte VI "*Dichiarazioni finali*".

Nel riquadro inerente ad iscrizioni in elenchi ufficiali di cui alle "*Informazioni Generali*", parte II, sez. A, del DGUE, occorre indicare: estremi di iscrizione alla camera di commercio, dell'attestazione SOA e, se del caso, degli estremi di iscrizione in White List.

Al fine di facilitare la lettura della documentazione prodotta in sede di gara, si esorta ad evitare la produzione di documentazione diversa ed ulteriore rispetto a quella richiesta dalla presente lettera di invito e si ribadisce l'invito ad rendere le dichiarazioni sostitutive integrative utilizzando il modello Allegato A (parte II) messo a disposizione dalla stazione appaltante.

In caso di dichiarazioni contrastanti, rese dal concorrente avvalendosi di documentazione diversa da quella fornita dalla Stazione Appaltante, prevalgono le dichiarazioni rese mediante il DGUE ed il modello Allegato A.

Per la dichiarazione di assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dovrà essere utilizzato esclusivamente il DGUE.

Con riferimento alla **busta "A - Documentazione amministrativa"**, si precisa in generale che:

- la documentazione di cui alle lett. **A), D), E), F), G)** e, se del caso, **H), I) e J)** dovrà essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;
- tutti i documenti caricati a sistema dovranno essere debitamente firmati digitalmente e, se del caso, corredati di idoneo documento di riconoscimento;
- la documentazione dovrà essere prodotta in una delle seguenti forme:

- documento informatico originale, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per la firma;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi, fatta eccezione per gli atti già ricevuti da notaio, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- in caso di presentazione di più dichiarazioni sostitutive rese da parte di uno stesso dichiarante è sufficiente caricare a sistema una sola copia del documento di riconoscimento del dichiarante medesimo;
- le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Con riferimento specifico alle **dichiarazioni sostitutive integrative** (documento "**B**") di cui al modello **Allegato A - parte II** si precisa quanto segue.

- 1) Il modello **Allegato A** messo a disposizione della stazione appaltante fa parte integrante della documentazione di gara; detto modello (contenente le dichiarazioni minime necessarie) è solo indicativo e, a seconda delle fattispecie, potrebbe essere non esaustivo delle dichiarazioni da rendere. L'operatore economico (OE) che non intenda utilizzare detto modello è comunque tenuto a rendere le dichiarazioni integrative sostitutive di cui al modello **Allegato A**, per le parti di rispettiva pertinenza.
- 2) Ciascun OE dovrà fornire l'elenco dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di protocollazione della lettera di invito ovvero produrre espressa dichiarazione che nell'anno antecedente la data di protocollazione della lettera di invito non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016.
- 3) La dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione relativa ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016 s'intende resa tramite adeguata valorizzazione della parte III, sez. A, del **DGUE**. Detta dichiarazione, resa dal Legale Rappresentante, si riferisce a tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3.
- 4) Con riguardo alle dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di partecipazione si rimanda alla precisazione n. 3) relativa al **DGUE** appresso riportata.
- 5) Nel caso di raggruppamenti temporanei (RT), le dichiarazioni di cui all'**Allegato A**, limitatamente alle lettere da a) a e) e da lettere h) a m), o) e, se del caso, le lettere p), q) e r), dovranno essere rese da ciascun OE che partecipa alla procedura in forma congiunta.

Con riferimento specifico al **DGUE** (documento "**C**") si precisa quanto segue.

- 1) Il **DGUE** dovrà essere presentato:
 - a. nel caso di RT, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - b. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- 2) In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.lgs. 50/2016, dovranno riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del suddetto D.lgs. che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di protocollazione della lettera di invito.
- 3) Indipendentemente dalla forma di partecipazione alla procedura, il possesso dei singoli requisiti di partecipazione di cui al punto **10)** della lettera di invito dovrà essere dichiarato da ciascun OE nel proprio **DGUE** valorizzando adeguatamente le sezioni sopra richiamate;
A supporto di quanto dichiarato nel **DGUE**, ciascun OE dovrà rendere le dichiarazioni di cui alla lett. e) del modello **Allegato A**.
- 4) Non dovranno essere indicate le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
- 5) **In caso di ricorso all'avvalimento** si richiede la compilazione della parte II, sez. C, del **DGUE**. Il concorrente indica la denominazione dell'OE ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
 - a. **DGUE**, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B e alla parte III;
 - b. **dichiarazioni sostitutive integrative** contenute nel modello **Allegato A**, qualora pertinenti;
 - c. **dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 1** del D.lgs. 50/2016, sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d. **dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 7** del suddetto D.lgs., sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
 - e. **contratto di avvalimento** nelle forme di cui al d.lgs. 82/2005, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, co. 1 del suddetto D.lgs., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
 - f. **PASSOE** dell'ausiliaria;
- 6) **In caso di ricorso al subappalto** di qualunque natura (facoltativo o necessario/qualificante) si richiede la compilazione della parte II, sez. D del **DGUE** nonché la pertinente dichiarazione di cui alla lett. n) del

modello **Allegato A**. Il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica nel citato **DGUE** (parte II, sez. D) l'elenco delle prestazioni e/o categorie di lavori che intende subappaltare e la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

- 7) **In caso di aggiudicazione** dell'appalto, l'affidatario, dietro richiesta della stazione appaltante, per ciascun subappaltatore dovrà trasmettere:
 - a. **DGUE**, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sez. A e B (in base alla prestazione oggetto di subappalto è necessario indicare gli estremi d'iscrizione White list e relativa prefettura di competenza e/o gli estremi della attestazione SOA pertinente) ed alla parte III;
 - b. **dichiarazioni sostitutive integrative** di cui all'**Allegato A**, qualora pertinenti (ad es. art. 80, co. 5, del D.Lgs. 50/2016, protocolli di legalità, etc.);
 - c. **PASSOE** del subappaltatore, ove richiesto dalla stazione appaltante.

Con specifico riferimento alla **cauzione provvisoria** (documento "D") si precisa che questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU n. 83 del 10/4/2018) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del D.lgs. 50/2016*";
- 4) avere validità per **180** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei contratti pubblici, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, co. 5, del D.lgs. 50/2016, su richiesta della stazione

appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

9) la garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in una delle seguenti forme:

- a. documento informatico originale, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b. copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

10) Si precisa altresì:

a. gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>;

- b. in caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta;
- c. l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, co. 7, del D.lgs. 50/2016. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti;
- d. in caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, co. 7, si ottiene:
 - o in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D.lgs. 50/2016 solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
 - o in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate;
- e. le altre riduzioni previste dall'art. 93, co. 7, del D.lgs. 50/2016 si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata

- oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, da parte del consorzio e/o delle consorziate;
- f. è sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale);
 - g. è sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RT, carenza delle clausole obbligatorie, etc.);
 - h. non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Con specifico riferimento all' **impegno del fideiussore** (documento "E") si precisa che questo dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto e del soggetto garantito;
- 2) essere sottoscritto da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotto in una delle medesime forme di cui alla cauzione provvisoria (documento informatico originale, ovvero copia informatica di documento analogico);
- 3) essere corredato da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante, ove rilasciata da fideiussore diverso da quello della garanzia provvisoria;

Nella busta "**B – Offerta economica**" dovrà essere contenuta, a pena di **esclusione**, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente:

- a) **l'indicazione del ribasso percentuale offerto**, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo posto a base di gara; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale espresso in lettere.
- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, co. 10 del D.lgs. 50/2016;
- c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, co. 10, del D.lgs. 50/2016.

Con riferimento alla dichiarazione contenuta nella busta "**B - Offerta economica**", si precisa che:

- 1) il ribasso percentuale offerto dovrà riportare massimo tre cifre dopo la virgola;

- 2) la mancata indicazione dei costi aziendali rende inaccettabile l'offerta e, pertanto, comporta **l'esclusione dalla gara**;
- 3) la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza dovrà risultare congrua rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procederà alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta;
- 4) l'amministrazione aggiudicatrice, relativamente al costo della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare, in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta, il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, co. 5, lett. d), del D.lgs. 50/2016;
- 5) nel caso in cui le suddette dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata nella stessa busta "B – Offerta economica", la relativa procura;
- 6) l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione della **domanda di partecipazione** di cui alla precedente lettera **A**).

17) Procedura di aggiudicazione: il Seggio di gara il giorno fissato al precedente numero **14**) per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procederà alla apertura delle buste virtuali e ad esaminare la documentazione contenuta nelle buste "**A - Documentazione**", per verificarne la completezza e la regolarità dei documenti ivi contenuti.

Terminata la fase di valutazione della documentazione amministrativa, il RUP provvederà alla pubblicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati all'interno della sezione della procedura in oggetto sulla piattaforma delle gare telematiche ed alle connesse comunicazioni previste per legge nonché, prima dell'apertura delle offerte economiche, alla verifica sul possesso e relativa validità temporale delle SOA in capo a tutti i concorrenti.

Il Seggio in successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata sulla piattaforma digitale con congruo anticipo, procederà all'apertura delle offerte economiche contenute nelle buste virtuali "**B - Offerta Economica**".

Il Seggio dovrà dare lettura dei ribassi offerti, ed in generale del contenuto delle offerte economiche, caricare a sistema i ribassi offerti, redigere una graduatoria ed individuare le offerte che superano la soglia di anomalia.

La media è calcolata fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Si precisa che la proposta di aggiudicazione è formulata dal Seggio in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento il Seggio chiude le operazioni di gara e trasmette tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Diversamente, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento e sarà resa nota dal Seggio di gara in seduta pubblica.

I lavori del Seggio di gara dovranno concludersi entro 20 giorni dall'insediamento.

18) Altre informazioni

- a) il progetto esecutivo è stato validato dal RUP, ai sensi dell'art. 26, co 6, lett. d). del D.lgs. 50/2016 ed approvato con Decreto n. 656 del 18.12.2019;
- b) il sopralluogo per presa visione dei luoghi è autonomamente eseguibile, senza attestazioni da parte della stazione appaltante.
- c) i documenti devono essere firmati digitalmente;
- d) per tutte le dichiarazioni richieste è sufficiente allegare una sola volta il documento di riconoscimento del dichiarante;
- e) è onere del partecipante visionare, fino al termine di cui all'art. 74, co 4, del D.Lgs. 50/2016, le pubblicazioni/faq relative alla presente procedura negoziata all'interno della sezione ad essa dedicata, accessibile secondo le indicazioni fornite in occasione della trasmissione della lettera di invito. Tale onere è richiesto al fine di acquisire piena conoscenza di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura;
- f) eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni devono essere presentate in tempo utile, compatibilmente a quanto previsto all'art. 74, co 4, sopra citato;
- g) le comunicazioni sulle date delle successive sedute pubbliche saranno rese note mediante pubblicazione sulla piattaforma gare telematiche con congruo anticipo rispetto alla data fissata;
- h) le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice;
- i) in relazione alla richiesta d'integrazione documentale, trasmessa a mezzo PEC/piattaforma digitale, il concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione, le integrazioni richieste dalla S.A. nel termine ivi indicato;
- j) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- k) si applica l'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016;
- l) per la definizione delle controversie è esclusa la competenza arbitrale;
- m) l'aggiudicatario è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- n) l'aggiudicatario si impegna a rispettare le disposizioni del protocollo il Protocollo Unico di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" del 12.07.2005;
- o) l'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare le disposizioni del Protocollo di Intesa del 18.06.2018, per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata mafiosa nel settore degli appalti pubblici e relativi subcontratti;
- p) l'AdSP provvederà a richiedere l'Informazione antimafia, tramite BDNA, nei confronti dell'impresa aggiudicataria e di tutte le imprese della filiera.

Qualora emergano tentativi di infiltrazione mafiosa, si procederà alla risoluzione del contratto;

I dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, nell'ambito della presente procedura.

F.to IL DIRIGENTE AREA TECNICA
(anche n.q. R.U.P.)
Ing. Sergio La Barbera