



Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sicilia Occidentale

Porti di Palermo,
Termini Imerese, Trapani,
Porto Empedocle

Procedura aperta, sopra soglia comunitaria, per appalto di lavori

Porto di Trapani

**Lavori di dragaggio dell'avamposto e delle aree a ponente dello Sporgente Ronciglio –
CUP I94D19000000005 - CIG 9306653D00**

DISCIPLINARE DI GARA

I. Premesse.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative a requisiti di partecipazione, modalità di presentazione delle offerte, procedura di aggiudicazione e attribuzione dei punteggi nonché ulteriori informazioni relative all'appalto dei lavori in oggetto ed applicazione delle disposizioni su PNRR e PNC.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, sopra soglia comunitaria, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (di seguito Codice).

Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto si rinvia al Codice dei Contratti, alle Linee Guida Anac e alla normativa di settore applicabile.

La documentazione di gara si compone dei seguenti elaborati:

- 1) bando di gara;
- 2) disciplinare di gara;
- 3) modello domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive integrative (**allegato A**);
- 4) modello ministeriale DGUE;
- 5) dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia (**allegato B**);

6) documenti di progetto (compreso CSA, computo metrico etc).

Si precisa che tutta la documentazione di gara è disponibile sul profilo del committente/ piattaforma gare telematiche nella sezione dedicata alla procedura in oggetto e che gli elaborati di cui al punto 6) sono disponibili sul link:

https://drive.google.com/drive/folders/1qy8jZXFiiVVI9zGwNV0rRWu_8GeQMua4?usp=sharing

Il documento di gara unico europeo (DGUE) è, altresì, disponibile all'indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

II. Requisiti minimi di partecipazione

I requisiti di partecipazione indicati nel bando di gara devono essere posseduti alla data di presentazione delle offerte, comprovati ai fini dell'aggiudicazione e mantenuti per tutta la durata dell'appalto.

La verifica del possesso dei predetti requisiti, previsti a pena di esclusione, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

III. Modalità di presentazione delle offerte.

La presente procedura di gara è gestita interamente in modalità telematica.

Per la partecipazione alla gara è necessario essere registrati alla piattaforma di *e-procurement* della AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, seguendo la procedura guidata e compilando le sezioni richieste.

Tutte le informazioni sulle modalità di registrazione, predisposizione dell'offerta ed ogni altra comunicazione attinente la procedura di gara sono riportate sul portale <https://portpalermo.acquistitelematici.it/gare>.

L'accesso, l'utilizzo del sistema e la partecipazione alla presente procedura comportano l'accettazione delle condizioni generali di utilizzo della piattaforma, delle indicazioni contenute nei documenti di gara nonché delle informazioni portate a conoscenza degli utenti tramite pubblicazione sulla piattaforma.

L'indirizzo pec indicato dall'operatore economico in sede di registrazione sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni tramite piattaforma e pertanto si invita a digitare correttamente detto indirizzo.

L'inoltro del plico digitale contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà pervenire esclusivamente in modalità telematica, entro il termine perentorio di cui al **punto IV.2.2)** del bando di gara, attraverso la piattaforma di gestione gare telematiche.

Oltre il predetto termine il sistema telematico non consentirà all'operatore economico la presentazione dell'offerta.

Non è ammessa la partecipazione con modalità diversa da quella sopra descritta (es. consegna a mano e/o raccomandata).

La presentazione dell'offerta, compilata in modalità interattiva secondo le indicazioni della procedura guidata, prevede il caricamento dei documenti, sottoscritti digitalmente, nelle seguenti buste virtuali:

- 1) busta "A - Documentazione Amministrativa";
- 2) busta "B- Offerta Tecnica";
- 3) busta "C- Offerta Economica".

Nella busta "**A – Documentazione Amministrativa**" dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- A) **domanda di partecipazione** alla procedura, redatta preferibilmente utilizzando il modello di cui all'**Allegato A (parte I)** e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore e della visura camerale aggiornata; nel caso di raggruppamento temporaneo (di seguito RT) non ancora costituito, la domanda dovrà essere sottoscritta da ciascun operatore economico (di seguito OE) che costituirà il RT; la domanda può essere sottoscritta

anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

- B) **Dichiarazioni integrative** in relazione al possesso dei requisiti e dichiarazioni a corredo dell'offerta. Tali dichiarazioni integrative dovranno essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modello di cui all'**Allegato A (parte II – parte III – parte IV)**.
- C) **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** redatto secondo il modello ministeriale, presente sul sito del M.I.T., e disponibile tra la documentazione di gara;
- D) **cauzione provvisoria** dell'importo di **€ 1.211.326,55** pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, ai sensi dell'art. 93, co. 1, del D.Lgs. 50/2016), costituita a scelta del concorrente:
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- E) **Impegno del fideiussore** a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria in favore dell'Amministrazione per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016;
- Ai sensi dell'art. 93, co. 8, del D.lgs. 50/2016 s.m.i., tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;
- F) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera Anac n. 157/2016;
- G) **ricevuta del versamento di € 500,00** a titolo di contributo a favore dell'Anac; il mancato pagamento costituisce **causa di esclusione**;
- H) **(nel caso di RT non ancora costituito):** impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo di rappresentanza alla mandataria, ai sensi dell'art. 48, co. 8, del D.lgs. 50/2016 con l'indicazione del soggetto designato quale

- mandatario, del tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale, misto) ed anche se vi sono imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento;
- I) **(nel caso di RT già costituito)**: a pena d'esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, del tipo di raggruppamento, se orizzontale, verticale, misto ed anche se vi sono imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento;
- J) **(nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 s.m.i.)**: a pena d'esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate.
- K) **(nel caso di imprese non iscritte in White List oppure con iscrizione in aggiornamento o con scadenza di validità della stessa nei 60 giorni successivi al termine ultimo di presentazione delle offerte)**: dichiarazione sostitutiva ai fini del rilascio dell'informativa antimafia di cui al modello Allegato B;
- L) **(per gli operatori tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 198/2006 c.d. Codice delle pari opportunità tra uomo e donna)**: copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La produzione del documento sopra richiesto è prevista **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 47, co. 2, del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/2021;

in alternativa (per le imprese che occupano meno di 50 dipendenti)

- Dichiarazione di non essere tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale;
- M) **dichiarazione di aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta stessa, agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;**
- N) **dichiarazione di impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota almeno pari al 30% delle assunzioni, necessarie per l'esecuzione del**

contratto, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile, in conformità alle disposizioni di cui all'art 47, co. 4, del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/2021 e s.m.i..

In caso di **Avvalimento**, l'OE dovrà allegare idonea documentazione ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. L'avvalimento è consentito nei limiti di legge.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 89, commi 1 e 10, del D.lgs. 50/2016, è escluso l'avvalimento per soddisfare i seguenti requisiti: idoneità professionale, assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed iscrizione all'Albo Gestori Ambientali.

L'avvalimento è altresì escluso per il requisito di capacità economico finanziaria di cui al punto III.1 .2) del bando di gara relativo al rapporto tra indebitamento finanziario netto e patrimonio netto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

La Stazione Appaltante verifica che i soggetti sulla cui capacità l'operatore economico intende avvalersi soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In caso di **subappalto** trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 105 del Codice dei Contratti.

In particolare, il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. ed in conformità a quanto previsto dal D.L. 77/2021, convertito con modificazione dalla L. 108/2021.

L'aggiudicatario potrà affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti di cui

all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 s.m.i., nonché all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero le prestazioni che si intende subappaltare.

In caso di mancata indicazione della volontà di subappaltare (da esprimersi nelle modalità di cui sopra), il subappalto non potrà essere autorizzato.

Si richiama quanto previsto al comma 7 del predetto articolo 105 in merito al possesso dei requisiti e all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 in capo al subappaltatore.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici e, nel caso in cui si intenda subappaltare le attività di cui all'art. 1, co. 53, L. 190/2012 (c.d. attività maggiormente a rischio di infiltrazione mafiosa), dovranno essere iscritti nella White list della Prefettura di competenza (ovvero aver presentato richiesta di iscrizione in data anteriore alla pubblicazione del bando su GUUE).

A tal fine si precisa che sono definite come "maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa" le seguenti attività:

- a) ... abrogata dal D.L. 23/2020;
- b) ... abrogata dal D.L. 23/2020;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri
- i-bis) servizi funerari e cimiteriali;
- i-ter) ristorazione, gestione delle mense e catering;
- i-quater) servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.

Ai fini della autorizzazione al subappalto, l'aggiudicatario dovrà trasmettere ai sensi dell'art. 105, co 7, del D.Lgs. 50/2016 :

- A) il DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sez. A (nel riquadro inerente ad iscrizioni in elenchi ufficiali indicare, in caso di attività di cui all'art. 1, co. 53, L. 190/2012, gli estremi d'iscrizione/richiesta di iscrizione in White list e relativa prefettura di competenza e gli estremi dell'attestazione SOA) e sez. B, alla parte III, nonché alla parte VI;
- B) dichiarazioni sostitutive integrative ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed altre dichiarazioni qualora pertinenti (ad. es. protocolli di legalità);
- C) PASSOE del subappaltatore, ove richiesto dalla stazione appaltante.

Nel caso di **partecipazione in forma plurisoggettiva** per il possesso dei requisiti di capacità professionale e tecnica si rinvia a quanto previsto all'art. 47 e ss. del D.Lgs. 50/2016 nonché all'art. 92 del D.P.R. 207/2010, per quanto compatibile.

In tal caso, nell'offerta, devono essere specificate le categorie di lavori o le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante, i consorzi di cui all'art. 45, co 2 lett. b) e c), sono tenuti ad indicare per quali consorziati concorrono, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara. Qualora il consorzio non indichi alcun consorziato, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per il requisito di capacità economico – finanziaria di cui al punto **III.1.2) del bando**, in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, si precisa che dovrà essere posseduto da tutti i soggetti del consorzio/raggruppamento, fatta eccezione per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 per i quali è richiesta la dimostrazione del requisito da parte del consorzio.

Di seguito si riportano alcune precisazioni in merito alla documentazione che dovrà essere contenuta nella busta “A - Documentazione Amministrativa”.

- la documentazione amministrativa di cui alle lettere A), D), E), F), G), L) M) e, se del caso, H), I) e K) dovrà essere unica indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.
- tutti i documenti caricati a sistema dovranno essere debitamente firmati digitalmente e, se del caso, corredati di idoneo documento di riconoscimento;
- la documentazione dovrà essere prodotta, salvo diversa indicazione, in una delle seguenti forme:
 - o documento informatico originale, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per la firma;
 - o copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tal caso, fatto salvo i documenti già redatti in forma di atto pubblico notarile, la conformità del

documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);

- in caso di presentazione di più dichiarazioni sostitutive rese da parte di uno stesso dichiarante è sufficiente caricare a sistema una sola copia del documento di riconoscimento del dichiarante medesimo;
- le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura;
- al fine di facilitare la lettura della documentazione prodotta in sede di gara, si esorta ad evitare la produzione di documentazione diversa ed ulteriore rispetto a quella richiesta dal presente disciplinare e si invita, inoltre, a rendere le dichiarazioni sostitutive integrative utilizzando il modello Allegato A (parte II) messo a disposizione dalla stazione appaltante. In caso di dichiarazioni contrastanti, rese dal concorrente avvalendosi di documentazione diversa da quella fornita dalla Stazione Appaltante, prevalgono le dichiarazioni rese mediante il DGUE ed il modello Allegato A;
- per la dichiarazione di assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dovranno essere utilizzati esclusivamente il DGUE ed il modello allegato A – parte II.

Con riferimento alla domanda di partecipazione (documento "A") e alle dichiarazioni sostitutive integrative (documento "B") si precisa che:

- il modello Allegato A, messo a disposizione della Stazione Appaltante per presentare la domanda di partecipazione (parte I) e rendere le dichiarazioni integrative (parte II – parte III – parte IV), fa parte integrante della documentazione di gara. Detto modello (contenente le dichiarazioni minime necessarie) è solo indicativo e, a seconda delle fattispecie, potrebbe essere non esaustivo delle dichiarazioni da rendere. Nel caso in cui l'operatore economico non intenda utilizzare detto modello, lo stesso è tenuto a rendere le dichiarazioni sostitutive integrative di cui al modello Allegato A, per le parti di rispettiva pertinenza;
- ciascun operatore dovrà fornire l'elenco dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando su GUUE ovvero espressa dichiarazione che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando su

GUUE, non vi sono stati cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016 s.m.i.;

- la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione relativa ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016 s'intende resa dal Legale Rappresentante tramite adeguata valorizzazione della parte III, sez. A, del DGUE e della lettera d) (punti da 1 a 3) delle dichiarazioni integrative (Modello Allegato A- parte II). Detta dichiarazione del Legale Rappresentante, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, si riferisce a tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3. Diversamente ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, co 3, dovrà rendere autonoma dichiarazione circa l'assenza dei motivi di esclusione;
- al fine di consentire alla stazione appaltante di valutare l'affidabilità dell'operatore economico, dovranno essere dichiarati iscrizioni al casellario giudiziario e carichi pendenti a carico dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016;
- non dovranno essere indicate le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
- nel caso di raggruppamenti temporanei (RT), le dichiarazioni di cui all'**Allegato A**, limitatamente alle lettere da a) a e), da lettere h) a m) ed o) e, se del caso, le lettere p), q) e r), dovranno essere rese da ciascun OE che partecipa alla procedura in forma congiunta.
- nel caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui all'**Allegato A**, limitatamente alle lettere da a) a d) nonché lettere da i) a m) ed o), dovranno essere rese dall'impresa ausiliaria.

In merito alle condizioni di partecipazione di cui al punto III.1) del bando, ciascun operatore economico dovrà dichiarare di essere in possesso delle capacità indicate dal punto III.1.1) al punto III.1.3) del bando medesimo.

Dette dichiarazioni si intendono rese mediante la compilazione del DGUE nelle parti sotto indicate e dovranno essere supportate/integrate con le informazioni contenute nelle dichiarazioni integrative di cui al modello Allegato A (parte II).

Il DGUE dovrà essere completato nelle seguenti parti:

- parte I "*Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice*";

- parte II “*Informazioni sull’operatore economico*” - sezione A, B, C (avvalimento), D (subappalto);
- parte III “*Motivi di esclusione*” (art. 80 del Codice) - sezione A, B, C, D;
- parte IV “*Criteri di selezione*” – sez. A (Idoneità) al punto 1), sez. B. (Capacità Economica e Finanziaria) e sez. C (Capacità tecniche e professionali) al punto 12.
- parte VI “*Dichiarazioni finali*”.

Nel riquadro inerente ad iscrizioni in elenchi ufficiali di cui alle “Informazioni Generali”, parte II, sez. A, del DGUE, occorre indicare: estremi di iscrizione alla camera di commercio e dell’attestazione SOA e, se del caso, iscrizione alla White List.

Con riferimento al DGUE (documento “C”) si precisa che:

- 1) il DGUE deve essere presentato:
 - a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - b) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- 2) in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80 comma 3 del suddetto D.lgs. che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando su GUUE;
- 3) con riguardo alla parte IV (Criteri di selezione) il concorrente dovrà dichiarare di possedere i requisiti di partecipazione valorizzando adeguatamente le sezioni sopra richiamate;
- 4) **in caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della parte II, sez. C del DGUE.** Il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, **per ciascuna ausiliaria**, allega:

 - a) DGUE, a firma dell’ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV e alla parte VI;
 - b) dichiarazioni sostitutive integrative nei termini di cui sopra;

- c) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 1 del D.lgs. 50/2016, sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 7 del suddetto D.lgs., sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- e) originale informatico o copia informatica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, co. 1 del suddetto D.lgs., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. In caso di copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
- f) PASSOE dell'ausiliaria;

5) In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della parte II, sez. D del DGUE. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni o categorie di lavori che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto. Detta dichiarazione dovrà essere supportata/integrata con le informazioni contenute nelle dichiarazioni integrative di cui al modello Allegato A – parte II, per le parti di pertinenza.

Successivamente, in caso di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà trasmettere per ciascun subappaltatore:

- a. DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sez. A (in base alla prestazione oggetto di subappalto è necessario indicare gli estremi d'iscrizione White list e relativa prefettura di competenza e, se del caso, gli estremi della attestazione SOA pertinente) e sez. B, alla parte III, nonché alla parte VI;

- b. dichiarazioni sostitutive integrative di cui all'Allegato A, qualora pertinenti (ad es. cause di esclusione art. 80, protocolli di legalità);
- c. PASSOE del subappaltatore, ove richiesto dalla stazione appaltante.

Con riferimento alla prestazione di **cauzione provvisoria** (documento "D") - questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU n. 83 del 10/4/2018) contenente il *"Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del D.lgs. 50/2016"*;
- 4) avere validità per **180** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei contratti pubblici, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio della società fideiussore che attesti il potere dell'agente di impegnare con la sottoscrizione il fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, co. 5, del D.lgs. 50/2016, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

- 9) la garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in una delle seguenti forme:
- documento informatico originale, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
 - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tal caso, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- 10) Si precisa altresì:
- a. gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>;
 - b. in caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta;
 - c. l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, co. 7, del D.lgs. 50/2016. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti;
 - d. in caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, co. 7, si ottiene:
 - in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D.lgs. 50/2016 solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

- o in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate;
- e. le altre riduzioni previste dall'art. 93, co. 7, del D.lgs. 50/2016 si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, da parte del consorzio e/o delle consorziate;
- f. è sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale);
- g. è sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RT, carenza delle clausole obbligatorie, etc.);
- h. non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la presentazione di una garanzia di valore inferiore nonché la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'articolo 93, co. 6, del Codice dei Contratti, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

Con specifico riferimento all' **impegno del fideiussore** (documento "E") a rilasciare cauzione definitiva si precisa che questo dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto e del soggetto garantito;

- 2) essere sottoscritto da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotto in una delle medesime forme di cui alla cauzione provvisoria (documento informatico originale, ovvero copia informatica di documento analogico con dichiarazione di conformità all'originale);
- 3) essere corredato da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante, ove rilasciata da fideiussore diverso da quello della garanzia provvisoria.

Con riferimento al **Rapporto periodico sulla situazione del personale** (documento "K"), si richiamano le "*Linee Guida per favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziari con le risorse del PNRR e del PNC*", pubblicate sulla GURI n. 309 del 30.12.2021 e pertanto si precisa che:

- 1) l'operatore che occupa più di 50 dipendenti deve produrre, **a pena di esclusione**, copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità;
- 2) qualora l'operatore non abbia trasmesso il suddetto rapporto nei termini previsti dall'art. 46 del Codice delle pari opportunità di cui al D.Lgs. 198/2006, è tenuto a predisporlo e trasmetterlo, contestualmente alla produzione in sede di gara, alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità;
- 3) la mancata produzione del rapporto sulla situazione del personale e delle relative attestazioni di trasmissione costituisce **causa di esclusione**;
- 4) per la predisposizione del Rapporto le aziende utilizzano la piattaforma "*equomonitor*" del Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

Le imprese che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, in alternativa al rapporto sulla situazione del personale, sono tenute a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile che dovrà essere anch'essa trasmessa alle rappresentanze sindacali ed ai consiglieri regionali di parità.

In tal caso, la mancata produzione della relazione di genere sulla situazione del personale, costituendo obbligo da adempiere a valle della stipula del contratto, non conduce all'esclusione

dalla gara ma all'applicazione di una penale nella misura stabilita nel presente disciplinare (paragrafo V).

Con riferimento alla **dichiarazione di aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta stessa, agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68** (documento "L"), si precisa che:

- 1) tale dichiarazione è richiesta sensi dell'art. 47, co. 4, del D.L. 77/2021 e smi;
- 2) il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità costituisce **causa di esclusione**;
- 3) nel rendere tale dichiarazione l'operatore economico dovrà indicare l'amministrazione/ufficio territorialmente competente ove indirizzare le richieste di verifica di ottemperanza, preferibilmente riportando indirizzo pec.

Con riferimento alla **dichiarazione di impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota almeno pari al 30%, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile** (documento "M") si precisa che:

- 1) l'obbligo in questione è finalizzato a garantire un incremento sia dei lavoratori giovani sia delle lavoratrici e pertanto la quota percentuale di incremento nella misura sopra indicata deve essere assicurata con riferimento ad entrambe le categorie;
- 2) si deve intendere autonomo il target di incremento delle occupazioni giovanili rispetto a quello dell'occupazione femminile;
- 3) al fine di determinare le modalità di calcolo della quota % si rinvia al paragrafo 5 delle Linee Guida sopra citate, pubblicate sulla GURI n. 309 del 30.12.2021;
- 4) il rispetto dell'impegno assunto in sede di gara è oggetto di controllo in sede di verifica di conformità da parte della Stazione Appaltante.

Nella busta "**B – Offerta Tecnica**" dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) **Relazione tecnico - descrittiva (doc. 1)**. La relazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o dal suo procuratore, secondo le modalità della Domanda di Partecipazione e contenere una relazione tecnico - descrittiva riguardante ciascun criterio di valutazione (e sub-criterio);

- 2) **Computo metrico NON estimativo delle migliorie (doc. 2)**, il quale – a pena di **esclusione** – non dovrà contenere alcun riferimento di tipo economico;
- 3) **Relazione di asseverazione** delle proposte tecniche migliorative (**doc. 3**).

Con riferimento alla Relazione tecnico - descrittiva (**doc. 1**) si precisa che:

- la Relazione tecnico - descritta dovrà essere articolata in sezioni, corrispondenti ai singoli elementi di valutazione dell'offerta, per come di seguito riportato.

1. Organizzazione dei Lavori

Il concorrente dovrà indicare le misure che intende adottare per l'organizzazione dei lavori e del cantiere.

Per il criterio in questione, la descrizione dovrà essere articolata nei seguenti sub - paragrafi:

1.1 Mezzi d'opera che saranno impiegati nel cantiere.

Descrizione dei mezzi d'opera che si intende impiegare nel cantiere, dimostrando la loro idoneità a rispettare la produzione prevista (500 mc/giorno per la draga con benna ecologica; 1500 mc/giorno per la draga aspirante autocaricante TSHD – Trailing Suction Hopper Dredger compreso trasporto da e per il sito di immersione) ed in particolare:

1. per i mezzi marittimi, con a bordo la gru con benna ecologica, dovranno essere forniti i dati tecnici idonei a dimostrare l'effettiva capacità di produzione, le dimensioni della benna ecologica, le capacità di carico etc.;
2. per la draga TSHD (Trailing Suction Hopper Dredger) dovrà essere specificata la produttività, la capienza lorda della tramoggia (hopper capacity), l'anno di costruzione e gli eventuali successivi interventi di refitting/revamping della Draga;
3. mezzi marittimi che verranno impiegati per il trasporto fino al porto di Porto Empedocle dei materiali in uscita dall'impianto di sediment washing, indicando per gli stessi le caratteristiche tecniche sopra riportate.

Dovranno essere forniti certificati del R.I.N.A. o altro Istituto classificatore riconosciuto, attestanti oltre alle caratteristiche tecniche minime richieste, anche le ulteriori caratteristiche offerte.

Il partecipante dovrà dichiarare se i mezzi offerti sono di proprietà ovvero se nella sua disponibilità (es. contratto di affitto/noleggio/leasing o altro titolo adeguatamente documentabile). La S.A. prima della stipula del contratto, si riserva di verificare proprietà/disponibilità degli stessi.

In caso di aggiudicazione, il concorrente è tenuto ad utilizzare le macchine ed i mezzi d'opera indicati nell'offerta (salvo sopravvenute comprovate necessità – da valutarsi ad insindacabile giudizio della S.A.- per cui potrà essere autorizzata la sostituzione con mezzo equivalente); **il mancato effettivo utilizzo dei mezzi previsti nell'offerta costituirà grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni e pertanto potrà essere perseguito ai sensi dell'art. 108 comma 3 del Codice dei contratti.**

1.2 Struttura tecnica organizzativa

La relazione dovrà contenere un organigramma dettagliato, anche attraverso un diagramma a blocchi, relativo alle principali figure in organico che l'appaltatore/esecutore intende destinare alla fase di esecuzione dei lavori (project manager, capo commessa, direttore tecnico di cantiere, responsabile di cantiere, topografo, etc.), con l'indicazione dei ruoli e delle mansioni svolte dal personale dipendente e l'indicazione dei nominativi, dei titoli di studio, delle qualifiche e brevi referenze nel settore oggetto dell'appalto (bonifiche, dragaggi o opere marittime similari).

Il concorrente dovrà produrre in allegato alla relazione, senza che ciò venga conteggiato nel numero totale delle pagine sopra specificato, le schede del succitato personale tecnico in organico in forma di dichiarazione sostitutiva per atto notorio, sottoscritta ai sensi della legge, contenente informazioni circa il periodo di svolgimento dell'incarico assegnato, nonché le mansioni svolte dal medesimo, i dati identificativi del relativo contratto di appalto in cui ha svolto la propria mansione (committente, importo lavori e oggetto del contratto, luogo di esecuzione), del tipo di rapporto di dipendenza con il concorrente, qualifica e titolo di studio. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma due, lett. b) e c), del Testo Unico degli Appalti, il concorrente dovrà indicare la struttura tecnico organizzativa propria

del consorzio ovvero, in alternativa, quella inerente ciascuna delle imprese che compongono il consorzio concorrente. Per lavori eseguiti nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara si intendono i lavori collaudati in tale arco temporale (fa fede la data del certificato di collaudo).

Sarà valutata positivamente la presenza di un esperto ambientale con specifiche competenze nella gestione dei rifiuti.

2. Caratteristiche funzionali dell'impianto di sediment washing

Il criterio è articolato in un unico punto denominato:

“2.1. Pronta disponibilità dell'impianto e miglioramento della gestione e del rendimento dell'impianto con eventuale incremento della produttività (prevista in 50 ton/ora su 20 ore giornaliere di funzionamento) e della quantità di materiali riutilizzabili (end of waste)”.

Il concorrente dovrà dimostrare la pronta disponibilità dell'impianto di trattamento, con tempistiche coerenti al cronoprogramma dei lavori, di cui dovrà indicare le principali caratteristiche tecniche in termini sia di capacità di trattamento oraria, sia di apprestamenti idonei ad incrementare i quantitativi di materia prima seconda (End of Waste) - che rimangono di proprietà dell'appaltatore – al fine di diminuire il materiale da conferire a discarica.

Il concorrente dovrà indicare altresì le forme e le modalità per garantire che la materia prima seconda prodotta sia destinata ad usi appropriati alle proprie specifiche, con espresso divieto di smaltimento in discarica di tale materiale.

In ogni caso dovrà essere assicurata la capacità di funzionamento e produzione dell'impianto anche nel caso di contenuti di pelite particolarmente elevati in rapporto alla frazione sabbiosa.

Dovranno essere descritti gli apprestamenti offerti atti a garantire:

- 1) stabilità della piattaforma rispetto al moto ondoso generato dal vento all'interno del bacino portuale e dalle imbarcazioni in ingresso/uscita dal porto, per esempio tramite l'utilizzo di piattaforma con piedi stabilizzanti che le consentono di lavorare con lo scafo al di sopra del massimo livello del mare;

- 2) dimensioni adeguate della piattaforma su cui installare l'impianto di trattamento;
- 3) capacità di funzionamento autonoma dell'impianto di trattamento in relazione all'approvvigionamento idrico ed elettrico (si rammenta che l'impianto è previsto su una piattaforma adiacente al molo della Colombaia, non radicato a terra);
- 4) misure idee a ridurre i rischi ambientali.

3. *Proposte tecniche finalizzate al miglioramento della stabilità al piede delle banchine ove è previsto di dragare in adiacenza*

Il criterio è articolato in un unico punto **3.1.** denominato come sopra.

Il concorrente dovrà illustrare le proposte tecniche migliorative della stabilità al piede delle banchine ove è previsto di dragare in adiacenza.

In particolare, al fine di assicurare la piena efficienza e funzionalità delle banchine, l'impresa potrà offrire un sistema di stabilizzazione al piede delle banchine adiacenti all'area da dragare in modo da evitare che le azioni delle eliche e/o dei bow thruster (eliche di manovra prodiere e poppiere) possano provocare scalzamenti. Tale sistema potrà essere costituito o da materassini filtranti zavorrati o da massi guardiani o da soluzioni equivalenti. In sede di gara occorrerà produrre planimetrie con individuazione delle aree ove è prevista la collocazione, calcoli di verifica e relazione esplicitiva dell'intervento proposto.

4. *Proposte tecniche migliorative finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali in fase di cantiere (CAM) e delle interferenze sull'operatività portuale.*

Il concorrente dovrà indicare le azioni che intende adottare per la riduzione dei rischi ambientali del cantiere e per la riduzione delle interferenze sull'operatività portuale.

Per il criterio in questione, la descrizione dovrà essere articolata nei seguenti sub - paragrafi:

4.1 Riduzione dei rischi ambientali

In particolare la proposta dovrà essere sviluppata tenendo conto dell'impatto ambientale del cantiere

Sarà considerata più performante la proposta che più efficacemente garantirà la compensazione o mitigazione, rispetto alle previsioni di progetto, degli impatti provocati dalle operazioni di versamento in mare e dalle attività di cantiere e relative necessità di approvvigionamento materiali, nonché dalla gestione delle acque di trattamento. Dovrà essere illustrato come sarà organizzato il cantiere e quali metodologie di lavorazione saranno utilizzate al fine di contenere il disagio ambientale che il cantiere stesso produrrà.

L'offerente dovrà dimostrare di provvedere a un efficace contenimento delle fonti inquinanti (polveri, inquinamento acustico, versamento liquidi, ecc.), alla mitigazione dell'impatto dovuto alla presenza del cantiere durante le fasi di realizzazione delle opere. In particolare l'offerente potrà proporre soluzioni che in fase di immissione in mare dei materiali limitino lo spandimento.

Costituiscono, inoltre, elementi premianti nell'ottica della prevenzione e riduzione dell'inquinamento:

- impiego di mezzi d'opera ad alta efficienza motoristica. Dovrà essere privilegiato l'uso di mezzi ibridi (elettrico – diesel, elettrico – metano, elettrico – benzina). I mezzi diesel dovranno rispettare il criterio Euro 6 o superiore;

- i trattori ed i mezzi d'opera non stradali (NRMM o Non-road Mobile Machinery) dovranno avere un'efficienza motoristica non inferiore allo standard Europeo TIER 5 (corrispondente all'Americano STAGE V).

Si richiede la produzione di schede tecniche dei mezzi, depliant, foto che possano meglio chiarire gli aspetti da documentare.

Il concorrente dovrà indicare se i mezzi offerti sono di proprietà ovvero se nella sua disponibilità (es. contratto di affitto/noleggio/leasing o altro titolo adeguatamente documentabile). La S.A., prima della stipula del contratto, si riserva di verificare proprietà/disponibilità degli stessi.

4.2 Riduzione interferenze sull'operatività portuale

Saranno preferite proposte che limitino le interferenze sull'operatività portuale e che, in particolare, non interferiscano con il naviglio che assicura i collegamenti tra il Porto di Trapani e le Isole.

Al fine di dimostrare il requisito, l'offerente può proporre con schemi grafici ed elaborati uno schema di viabilità alternativa completata dall'opportuna segnaletica provvisoria e della posizione dei mezzi marittimi previsti, delle barriere antinquinamento, dei relativi sistemi di segnalamento in mare, per esempio boe, fanali ecc..

5. Professionalità del concorrente

Il criterio è articolato in un unico punto denominato:

5.1. "Esperienza in opere marittime e dragaggi"

Il concorrente dovrà descrivere le competenze maturate nel settore delle opere marittime ed in particolare dei dragaggi.

Saranno maggiormente valutate le attività di cui sopra realizzate in aree contaminate che hanno comportato necessari interventi di bonifica.

Si chiede, quindi, di illustrare tre interventi analoghi e/o simili a quello posto a base di gara eseguiti, con buon esito, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ritenuti dal concorrente significativi a valutare la propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, organizzativo ed operativo. Per interventi simili si intendono tutti i lavori eseguiti in ambito portuale ricadenti nella categoria di qualificazione delle opere marittime. Per ogni intervento effettuato ed ultimato dovrà essere allegata documentazione giustificativa rilasciata dal Committente (Certificato esecuzione lavori – C.E.L.) da cui risulta l'oggetto dell'appalto, l'importo dei lavori, la categoria SOA prevalente, la data di fine lavori prevista, la data di ultimazione effettiva dei lavori, eventuali contenziosi e/o riserve ed ogni ulteriore informazione ritenuta utile ai fini della dimostrazione della capacità realizzativa del concorrente.

Al fine di individuare i lavori eseguiti nel suddetto lasso temporale si terrà conto della data di emissione del certificato di collaudo.

Si richiede la produzione di schede tecniche, grafici, depliant, foto sintetiche di tre opere più significative eseguite nel settore oggetto dell'appalto, che possano meglio chiarire gli aspetti da documentare.

6. Misure a sostegno di pari opportunità e inclusione lavorativa

Il concorrente dovrà illustrare le misure intraprese a sostegno di pari opportunità ed inclusione lavorativa.

Per il criterio in questione, la descrizione dovrà essere articolata nei seguenti sub - paragrafi:

6.1 Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalenti

Il concorrente dovrà indicare il possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000, in corso di validità e riportare gli estremi identificativi della certificazione.

6.2 Assenza di verbali di discriminazione di genere negli ultimi 3 anni

Il concorrente dovrà indicare il numero di verbali di discriminazione di genere degli ultimi 3 anni (2021/2020/2019).

6.3 Previsione nell'organico aziendale della figura del disability manager;

Il concorrente dovrà dichiarare se nella propria organizzazione aziendale è prevista la figura del disability manager.

- La relazione tecnico - descrittiva dell'offerta tecnica dovrà essere composta da non più di 24 facciate complessive, in formato a A4 (dimensione carattere leggibile, preferibilmente arial 12), esclusi gli elaborati grafici ed allegati;
- Per ogni singolo sub- paragrafo di cui dovrà essere composta la relazione tecnica, per come sopra specificato, è possibile allegare fino a un numero massimo di 4 elaborati grafici in formato A3 (illustrativi delle migliori proposte) nonché allegati costituiti da schede tecniche, foto, depliant (fino ad max n. 4 facciate in formato a A4);
- Ai fini del conteggio delle pagine non saranno presi in considerazione indici, sommari, copertine, nonché le relazioni di asseverazione da parte del professionista abilitato e gli

elaborati grafici qualora allegati a parte ovvero documentazione espressamente esclusa dal computo;

- Le eventuali pagine o elaborati grafici in eccedenza rispetto al numero sopra indicato non saranno valutati dalla Commissione giudicatrice, a garanzia della parità di condizioni di valutazione delle offerte.

Con riferimento al contenuto della busta "**B - Offerta tecnica**", si precisa che:

- la mancata presentazione di proposte relative agli elementi di cui sopra, non comporta l'esclusione della gara ma l'attribuzione di un punteggio pari a zero per il corrispondente criterio;
- le proposte tecniche migliorative dovranno tenere in debito conto di eventuali pareri, autorizzazioni e nulla osta già acquisiti, non potendosi discostare dagli stessi;
- le suddette proposte migliorative devono essere asseverate da un ingegnere abilitato nella valutazione delle corrette previsioni tecniche, della realizzabilità e conformità sostanziale ai pareri acquisiti, considerato che le proposte migliorative dell'operatore economico non possono costituire variazioni sostanziali delle soluzioni previste nel progetto esecutivo.
- Il mancato inserimento della **relazione di asseverazione** da parte del tecnico abilitato comporterà l'attribuzione di un punteggio nullo per gli elementi di valutazione relativi alle proposte tecniche migliorative;
- dall'offerta tecnica non deve risultare, **pena l'esclusione**, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica e temporale;
- il computo metrico non estimativo, contenuto nella busta B non dovrà contenere alcun riferimento di tipo economico, pena l'esclusione;
- di contro, il computo metrico relativo alle migliorie offerte deve essere redatto completo della parte estimativa ed inserito nella busta C. In tale computo, per tutte le migliorie (monetizzabili) proposte dovrà essere fornita la quantificazione economica relativa alla singola lavorazione. Al fine di garantire la massima comprensione l'operatore economico dovrà riportare:
 - le lavorazioni migliorative proposte dall'impresa in sostituzione di quelle del progetto a base di gara;
 - le lavorazioni del progetto a base di gara che sono state sostituite in tutto o in parte con le nuove lavorazioni migliorative offerte dall'impresa;

- le (eventuali) lavorazioni aggiuntive proposte dall'impresa rispetto a quelle del progetto a base di gara.

Per ciascuna delle suddette lavorazioni dovrà essere indicata la quantità risultante dalla proposta dell'impresa, il prezzo unitario offerto e l'importo corrispondente.

Le lavorazioni sostituite integralmente dovranno essere comunque riportate nel computo metrico in oggetto con le relative quantità pari a 0,00 (zero).

Il computo metrico estimativo delle migliorie di cui sopra, redatto in conformità all'art. 32 del D.P.R. 207/2010, dovrà essere asseverato, sotto l'aspetto della corretta valutazione economica, da un tecnico abilitato;

- l'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica; essa non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo e non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione.
- l'eventuale mancata realizzazione delle migliorie offerte (anche singolarmente o parzialmente) per scelta della Stazione Appaltante, comporta la detrazione del relativo valore economico determinato in base al prezzo unitario offerto;
- l'eventuale impossibilità di realizzazione delle migliorie offerte (anche singolarmente) dovuta a motivi tecnici, non imputabili alla Stazione Appaltante, costituisce errore progettuale ed è soggetto alla computazione in detrazione del doppio del maggiore valore economico indicato.

L'Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di cui alla lettera **A**).

Nella busta "**C – Offerta Economica**" dovranno essere presenti i seguenti documenti

- 1) Dichiarazione sui ribassi offerti (doc. 1)** sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente:

- a) **l'indicazione del ribasso percentuale offerto**, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo a base di gara, oneri per la sicurezza esclusi; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;
- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza** sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, co. 10 del D.lgs. 50/2016;
- c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, co. 10, del D.lgs. 50/2016;
- d) **l'indicazione della riduzione temporale offerta**, espressa in giorni, da applicarsi al tempo (complessivo) previsto per l'ultimazione dei lavori di cui al punto 7) della presente lettera di invito, corredata di apposito cronoprogramma.

La riduzione temporale non può essere superiore a **120 giorni** (complessivi), tutte le offerte superiori a tale limite saranno ricondotte ad esso.

- 2) **Cronoprogramma (doc. 2);**
- 3) **Quadro di raffronto delle migliorie (doc. 3);**
- 4) **Computo metrico estimativo (doc. 4).**

Con riferimento al contenuto della busta "**C - Offerta economica**", si precisa che:

- il ribasso percentuale offerto sulla base d'asta dovrà riportare massimo tre cifre dopo la virgola (le ulteriori cifre non saranno prese in considerazione);
- il ribasso offerto sarà applicato a tutti i prezzi unitari dell'Elenco Prezzi del progetto esecutivo a base di gara;
- la mancata indicazione dei costi della manodopera e di quelli aziendali relativi alla salute e alla sicurezza rende inaccettabile l'offerta e, pertanto, determina l'**esclusione** dalla gara;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza dovrà risultare congrua rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procederà alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta;
- l'amministrazione aggiudicatrice, relativamente al costo della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, co. 5, lett. d), del D.lgs. 50/2016;

- nel caso in cui le suddette dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata nella stessa busta “C – Offerta economica”, la relativa procura;
- il **cronoprogramma (doc. 2)** proposto dal soggetto partecipante dovrà risultare in linea con la riduzione temporale offerta;
- il **quadro di raffronto (doc 3)** riportante le migliorie proposte, redatto secondo il seguente schema:

Cod.	Descrizione Voce di elenco	QUANTITA'			PREZZO	IMPORTI			%
		Progetto S. A.	Proposta Impresa	Variazioni + o -		Progetto S. A.	Proposta Impresa	Variazioni + o -	

- nel quadro di raffronto dovranno essere indicate:
 - le lavorazioni migliorative proposte dall'impresa in sostituzione di quelle del progetto a base di gara;
 - le lavorazioni del progetto a base di gara che sono state sostituite in tutto o in parte con le nuove lavorazioni migliorative offerte dall'impresa;
 - le (eventuali) lavorazioni aggiuntive proposte dall'impresa rispetto a quelle del progetto a base di gara;
- per ciascuna delle suddette lavorazioni dovrà essere indicata la quantità, il prezzo unitario e l'importo;
- il **computo metrico estimativo (doc. 4)** dovrà riguardare tutte le migliorie tecniche offerte. Il suo mancato inserimento comporterà l'attribuzione di un punteggio nullo per l'offerta economica. L'errato inserimento nella busta B comporterà l'**esclusione** dalla gara.

L'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui alla lettera **A**).

Nel caso in cui le suddette dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata nella stessa busta “C – Offerta economica”, la relativa procura.

Non saranno ammesse offerte redatte secondo modalità non conformi a quanto sopra indicato.

Non sono ammesse offerte in aumento e/o sottoposte a condizione.

Si precisa che costituiscono irregolarità non sanabili, che comporteranno l'immediata esclusione del concorrente:

- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e temporale da parte del legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente (o da parte di uno dei componenti del raggruppamento/consorzio costituendo);
- il mancato inserimento in tre buste diverse della documentazione amministrativa, della documentazione tecnica e dell'offerta economica/temporale.

Si raccomanda di nominare i file da caricare sulla Piattaforma Telematica adottando le denominazioni riportate nel presente Disciplinare, al fine di rendere immediatamente riconoscibili i documenti presentati.

III. Procedura di aggiudicazione e attribuzione dei punteggi

Per l'esame della documentazione amministrativa sarà nominato un **Seggio di gara** composto da n. 3 componenti nominati tra i dipendenti dell'Ente.

Per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sarà invece individuata una **Commissione giudicatrice** che sarà composta da n. 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della gara, scelti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, nel rispetto del principio di imparzialità, trasparenza ed economicità della azione amministrativa.

Nelle more dell'operatività del 3° comma dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016, la nomina della commissione aggiudicatrice sarà effettuata, ai sensi dell'art. 216, co. 12, del predetto decreto, dalla Stazione Appaltante secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate con apposito Regolamento.

Il Presidente della Commissione sarà individuato dietro valutazione del relativo curriculum. I Commissari dovranno autodichiarare di essere in possesso dei requisiti previsti e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e/o di astensione ai sensi dell'art. 77, co 4, 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

Il Seggio di gara procederà, in seduta pubblica, tramite il portale gare telematiche a visualizzare le offerte pervenute nei termini di cui al **punto IV.2.2)** del bando e ad esaminare la documentazione amministrativa contenuta nelle buste virtuali “A- Documentazione Amministrativa”, verificandone completezza e regolarità delle stesse secondo quanto previsto dalla *lex specialis*.

Se del caso, ai sensi dell’art. 83, co 9, del D.Lgs. 50/2016, il RUP potrà attivare la procedura di soccorso istruttorio.

Prima dell’apertura delle offerte tecniche, si procederà in seduta riservata alle verifiche sul possesso e relativa validità temporale delle attestazioni SOA in capo a tutti i concorrenti.

I lavori del seggio di gara dovranno essere ultimati entro gg. 30, salvo ulteriori proroghe concesse dal RUP e comunque tenuto conto del numero di soggetti partecipanti.

La stazione appaltante provvederà, ai sensi art. 29 del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati sul profilo del committente.

La Commissione giudicatrice svolgerà i seguenti compiti:

- in seduta pubblica, apertura delle buste “B – Offerta tecnica”, verifica completezza e regolarità delle stesse;
- in seduta riservata, da svolgersi in continuità della predetta seduta pubblica, esame delle offerte tecniche ai fini dell’attribuzione dei relativi punteggi, con possibilità di aggiornare la seduta ad altra data;
- in seduta pubblica, lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e contestuale apertura delle buste “C- Offerta economica”, dando lettura dei ribassi e della riduzione dei tempi offerti nonché degli ulteriori elementi dell’offerta economica;
- inserimento a sistema, ai fini della compilazione della graduatoria sulla piattaforma telematica, dei punteggi conseguiti da ciascun partecipante per l’offerta tecnica e dei dati relativi all’offerta economica;
- individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui al comma 3 dell’art. 97 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero la commissione potrà indicare al RUP le offerte che ai sensi del comma 6, stesso articolo, appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale;
- ausilio al RUP per l’eventuale valutazione della congruità delle offerte.

Si precisa che la proposta di aggiudicazione, contenuta nell'ultimo verbale, è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP (in seduta pubblica all'uopo convocata) al termine del relativo procedimento.

I lavori della commissione giudicatrice dovranno essere avviati non oltre 5 giorni dalla prima convocazione da parte del RUP per l'insediamento della stessa; la conclusione dei lavori della commissione dovrà avvenire entro 20 giorni dall'insediamento, salvo ulteriori proroghe concesse dal RUP, oltre l'eventuale procedimento di verifica della anomalia.

Per quanto riguarda l'individuazione della miglior offerta, come già previsto al **punto II.2.4)** del bando, l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

A	<u>Offerta Tecnica (PT)</u>	Punti	80
B	<u>Offerta Riduzione Economica (PRE)</u>	Punti	15
C	<u>Offerta Riduzione Temporale (PRT)</u>	Punti	5
	Totale		100

Il punteggio complessivo (P) sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti sull'offerta tecnica (PT), sulla riduzione economica (PRE) e sulla riduzione temporale (PRT), come sotto descritto:

$$P(i) = PT + PRE + PRT$$

La valutazione delle Offerte Tecniche, cui potrà essere attribuito un punteggio massimo di 80 punti su 100, sarà svolta in base ai criteri e sub- criteri di seguito indicati:

Criteri	Pesi (punteggio massimo)	Sub-criteri	Sub- pesi
1 - Organizzazione dei Lavori	25	1.1 Mezzi d'opera che saranno impiegati nel cantiere.	20
		1.2 Struttura Tecnica Organizzativa	5
2 - Caratteristiche Funzionali dell'impianto di sediment washing	15	2.1 Pronta disponibilità impianto di trattamento e miglioramento della gestione e del relativo rendimento con eventuale incremento della produttività (prevista in 50 ton/ora) e delle quantità di materiali riutilizzabili (end of waste).	15
3 - Proposte migliorative finalizzate al miglioramento della stabilità al piede delle banchine ove si prevede di dragare in adiacenza.	14	3.1 Miglioramento stabilità al piede delle banchine. L'offerente potrà proporre un sistema di stabilizzazione al piede delle banchine (materassini - massi guardiani etc.) adiacenti all'area da dragare in modo da evitare che la azioni delle eliche e/o dei bow thruster prodieri e poppieri possano inficiare nel tempo la stabilità delle banchine	14
4 - Proposte migliorative finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali in fase di cantiere (CAM) e le interferenze sull'operatività portuale	10	4.1 Riduzione rischi ambientali del cantiere	6
		4.2 Riduzione interferenze operatività portuale	4
5 - Professionalità del concorrente	8	5.1 Esperienza pregressa in opere marittime e dragaggi. Il concorrente dovrà descrivere le proprie competenze nei dragaggi e nel settore oggetto dell'appalto tramite produzione di documentazione su lavori eseguiti con buon esito	8
6 -Misure a sostegno di pari opportunità e inclusione lavorativa	8	6.1 Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000	4
		6.2 Assenza di verbali di discriminazione di genere negli ultimi 3 anni	2
		6.3 Previsione nell'organico aziendale della figura del disability manager	2
Totale Offerta Tecnica	80		

Il punteggio relativo ai descritti elementi di valutazione (discrezionali) da n.1 a n.5 sarà attribuito dalla Commissione Giudicatrice secondo le seguenti regole.

Elemento di valutazione A- OFFERTA TECNICA (PT)

Per la valutazione delle relazioni relative all'offerta tecnica si procederà con l'attribuzione discrezionale di singoli coefficienti, variabili tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario, attribuiti a ciascun elemento o sub elemento di valutazione secondo la tabella riportata di seguito, senza ammissione di coefficienti intermedi.

VALUTAZIONE CRITERIO MOTIVAZIONALE COEFFICIENTE

Valutazione	Criterio motivazionale	Coefficiente
Ottimo	Proposta ben strutturata, che sviluppa in modo completo, chiaro, preciso ed approfondito l'oggetto/argomento richiesto.	1,00
Buono	Proposta adeguata, che sviluppa l'oggetto/argomento in modo non del tutto completo e/o senza particolari approfondimenti	0,80
Discreto	Proposta pertinente, che sviluppa l'oggetto/argomento in maniera parziale e/o senza completo approfondimento	0,60
Sufficiente	Proposta accettabile ma poco strutturato/a	0,40
Scarso	Proposta mediocre e non sufficientemente sviluppato/a	0,20
Insufficiente	Proposta carente, troppo generico/a ed inadeguato/a o del tutto assente	0,00

Si procede quindi alla determinazione della media dei punteggi attribuiti a ciascun elemento o sub - elemento di valutazione.

Si procede, poi, a trasformare la media dei coefficienti provvisori attribuiti ad ogni elemento o sub-elemento in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

A ciascun elemento o sub elemento di valutazione è assegnato un punteggio costituito da prodotto del relativo punteggio massimo indicato nella tabella avanti riportata (sub – pesi) per il coefficiente definitivo, determinato come sopra specificato.

Per l'elemento di valutazione n. 6, in quanto oggettivo, si attribuisce il punteggio corrispondente al verificarsi della condizione prevista (sub 6.1, 6.2., 6.3).

Elemento di valutazione B - OFFERTA RIDUZIONE ECONOMICA (PRE)

Per la valutazione degli elementi quantitativi, si fa riferimento alle Linee Guida n. 2 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018.

In particolare, per quanto riguarda l'offerta di riduzione economica, la valutazione avviene attribuendo un coefficiente al ribasso percentuale offerto, variabile da 0 a 1, calcolato come segue:

$$K_i = (R_i / R_{max})^n$$

dove:

K_i è il coefficiente attribuito al ribasso offerto dal concorrente i -esimo, variabile da zero a uno;

R_i è il ribasso offerto dal concorrente i -esimo

R_{max} è il massimo ribasso offerto tra quelli di tutti i concorrenti

n = coefficiente pari a 0,6

A ciascuna offerta è assegnato un punteggio (PRE) costituito dal prodotto del relativo coefficiente per il punteggio massimo previsto:

$$PRE = K_i * 15$$

Elemento di valutazione C – OFFERTA RIDUZIONE TEMPORALE (PRT)

E' attribuito il coefficiente uno all'offerta con la massima riduzione temporale. In ogni caso la riduzione in giorni dell'offerta temporale non potrà essere superiore a **120 giorni** e, pertanto, si ribadisce che tutte le offerte superiori a tale limite saranno ricondotte ad esso.

La valutazione avviene attribuendo un coefficiente (T_i) alla riduzione temporale offerta, variabile linearmente da 0 a 1, calcolato come segue:

$$T_i = R_i / R_{\max}$$

Dove

R_i è la riduzione in giorni offerta dal concorrente in esame;

R_{\max} è la massima riduzione registrata in sede di gara.

A ciascuna offerta è assegnato un punteggio (PRT) costituito dal prodotto del relativo coefficiente per il punteggio massimo previsto:

$$PRT = T_i * 5$$

Non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente motivate e documentate, nel Cronoprogramma da presentare, nonché quelle formulate in difformità con quanto sopra indicato; in tutti i casi così definiti, il punteggio dalla Commissione attribuito in relazione all'elemento di valutazione "tempo di esecuzione dei lavori" sarà pari a 0 (zero).

Si evidenzia che la tempistica offerta dovrà tener conto anche delle eventuali ulteriori lavorazioni in aggiunta offerte dal concorrente.

MODALITA DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato secondo il metodo aggregativo compensatore di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice (approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018), secondo la formula già sopra illustrata.

La Commissione giudicatrice provvederà ad espletare le operazioni di gara con le modalità e secondo quanto dettagliatamente riportato nel presente Disciplinare.

I punteggi saranno espressi dalla Commissione giudicatrice arrotondati fino alla seconda cifra decimale.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.

IV. Ulteriori informazioni complementari

Le seguenti ulteriori informazioni “complementari” seguono quelle già contenute nel bando di gara:

- j) il progetto esecutivo posto a base di gara è stato validato dal RUP Ing Salvatore Acquista in data 25/05/2022;
- k) al fine di ottemperare all’obbligo di esecuzione del sopralluogo, il concorrente potrà recarsi liberamente sul posto per presa visione dei luoghi di esecuzione dei lavori;
- l) le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, co. 9, del D.lgs. 50/2016;
- m) in relazione alla richiesta d’integrazione documentale, trasmessa a mezzo PEC per il tramite della piattaforma gare telematiche, il concorrente dovrà produrre, pena l’esclusione, le integrazioni richieste dalla S.A. nel termine ivi indicato;
- n) sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei requisiti (condizioni di partecipazione) indicati nel bando di gara, tutti i soggetti indicati nell’articolo 45, co. 2, del Codice dei Contratti, fatto salvo i divieti di cui all’art. 48. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- o) le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di posta elettronica certificata all’indirizzo dichiarato dall’operatore economico al momento della registrazione e pertanto s’invita l’OE a verificare il corretto funzionamento di detto indirizzo per tutta la durata della presente procedura;
- p) in caso di RT, GEIE, aggregazioni di Imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati;
- q) in caso di consorzi di cui all’art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate;
- r) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari;
- s) la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-organizzativo avverrà anche attraverso l’utilizzo del sistema AVCpass. La comprova dei requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all’art. 86 e all’allegato XVII, parte II, del Codice. A tal fine,

entro il termine di 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione, l'aggiudicatario dovrà produrre adeguata documentazione a comprova.

I mezzi di prova per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali sono quelli di cui alle linee guida n. 6 dell'Anac, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

Per la comprova dell'iscrizione in registri, albi o elenchi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema *Avcpass*, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel medesimo sistema.

Per quanto riguarda la capacità economico finanziaria è richiesta attestazione (originale) rilasciata da parte di Dottore Commercialista o società di revisione nonché copia dei bilanci approvati.

Per quanto riguarda la capacità tecnico professionale detta comprova sarà resa mediante attestazione SOA in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguata a quelle richieste nonché copia conforme delle certificazioni di qualità.

In caso di operatori economici stabiliti in altri Stati membri, la documentazione volta a comprovare il possesso dei requisiti, dovrà essere presentata unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da un traduttore ufficiale che ne attesti la conformità al testo originale in lingua madre;

- t) qualora a seguito dei controlli svolti sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, revoca dell'aggiudicazione, risoluzione dal contratto ecc), denuncia alla A.G. per falso, segnalazione all'Anac, escussione della cauzione;
- u) l'aggiudicatario prima dell'inizio di qualsiasi prestazione dovrà comunicare all'amministrazione l'elenco degli eventuali subappaltatori e/o cottimisti al fine di consentire le verifiche in capo agli stessi sul possesso dei requisiti di cui al sopra citato art. 80 ed eventuale verifica della iscrizione dei medesimi in *White list*;
- v) la Stazione Appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'art. 95, co. 12, del d.lgs. 50/2016, nonché il diritto di non concludere motivatamente il contratto anche in caso di intervenuta aggiudicazione;

- w) nessun compenso o rimborso spese sarà riconosciuto ai Concorrenti a qualsiasi titolo per la partecipazione alla presente gara; per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta o in caso di annullamento della procedura finalizzata all'affidamento;
- x) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- y) per la definizione delle controversie è esclusa la competenza arbitrale;
- z) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare modifiche al contratto, senza nuova procedura di affidamento, alle condizioni di cui all'art. 106, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e nei limiti di cui al comma 7 del medesimo articolo;
- aa) si richiamano le disposizioni di cui al D.L. 76/2020, convertito con modificazione dalla L. 120/2020, e del D.L. 77/2021, convertito con modificazione dalla L. 108/2021 relative alla stipula del contratto e consegna dei lavori in via d'urgenza. In quanto intervento finanziato con i fondi del PNRR, il contratto diviene efficace con la stipulazione e non trova applicazione l'art. 32, co 12, del D.lgs. 50/2016;
- bb) ai fini della stipula l'aggiudicatario dovrà produrre cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2106 e polizza assicurativa ai sensi del comma 7 dell'art. 103 del suddetto D.lgs. che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dell'appalto. L'importo della somma da assicurare dovrà corrispondere all'importo del contratto stesso. Si precisa, altresì, che il titolare del contratto è obbligato a stipulare polizza indennitaria decennale di cui al comma 8 del medesimo articolo;
- cc) il contratto sarà sottoscritto mediante atto pubblico amministrativo a cura dell'Ufficiale Rogante dell'Ente, istituito con Decreto n. 243/2020. Sono a carico della ditta appaltatrice i diritti per la stipula, la registrazione e la tenuta del repertorio dell'ufficiale Rogante secondo gli importi indicati nella tabella pubblicata sul sito dell'Ente nonché imposta di bollo e le spese di registrazione del contratto in caso d'uso. Le tariffe applicate sono consultabili al seguente link <http://www.adsppalermo.it/trasp/at/content/altri-atti-amministrativi-generalis> ;
- dd) l'aggiudicatario è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ee) l'aggiudicatario si impegna a rispettare le disposizioni del protocollo il Protocollo Unico di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" del 12/07/2005;

- ff) l'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare le disposizioni del Protocollo di Intesa del 18/06/2018, per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata mafiosa nel settore degli appalti pubblici e relativi subcontratti;
- gg) l'AdSP provvederà a richiedere l'Informazione antimafia, tramite BDNA, nei confronti dell'impresa aggiudicataria e di tutte le imprese della filiera. Qualora emergano tentativi di infiltrazione mafiosa, si procederà alla risoluzione del contratto;
- hh) il pagamento del corrispettivo verrà effettuato secondo le disposizioni del CSA;
- ii) le migliorie possono esplicitarsi solo negli aspetti tecnici lasciati "aperti" a diverse soluzioni sulla base del progetto posto a base di gara ed oggetto di valutazione del pregio delle offerte dal punto di vista tecnico, rimanendo comunque preclusa la modificabilità delle caratteristiche progettuali già stabilite dall'amministrazione e che possano costituire variante progettuale. Infatti le proposte migliorative dovranno essere costituite da tutto ciò che è finalizzato a rendere il progetto a base di gara meglio corrispondente alle esigenze della stazione appaltante, senza tuttavia alterare i caratteri essenziali delle prestazioni richieste e senza che le stesse comportino uno stravolgimento dell'ideazione sottesa al progetto stesso. **La ditta aggiudicataria, successivamente all'aggiudicazione, ha l'obbligo della redazione del progetto esecutivo relativo alle migliorie proposte;**
- jj) il quadro di raffronto delle migliorie proposte, il cui ammontare complessivo del prezzo dovrà essere congruente all'offerta economica, deve necessariamente essere "allegato a corredo" della stessa offerta economica, preservandone così la segretezza fino alla fase di gara che prevede l'attribuzione del relativo punteggio. Il quadro di raffronto sarà poi allegato al contratto e diverrà la base di riferimento della contabilità dei lavori;
- kk) per la pubblicazione del bando si applica la riduzione dei termini di cui all'art. 8, co. 1, lett. c) del D.L.76/2020, convertito con modificazione dalla L. 120 del 11/09/2020;
- ll) i dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., nell'ambito della presente procedura.

V. APPLICAZIONE DISPOSIZIONI PNRR E PNC

Si applicano le disposizioni di cui al D.L. 77/2021, convertito con modificazione dalla L. 108/2021, c.d. "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*".

In conformità alla normativa sopra citata ed alle “*Linee Guida per favorire la pari opportunità di genere e generazionale, nonché l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC*”, pubblicate sulla GURI n. 309 del 30.12.2021, per l’affidamento del presente appalto sono state previste misure premiali volte a promuovere l’imprenditoria giovanile, l’inclusione lavorativa delle persone disabili, la parità di genere e l’assunzione di giovani, con età non inferiore a trentasei anni, e donne.

In caso di inadempimento agli obblighi derivanti dall’art. 47 del suddetto decreto legge, la stazione appaltate applica le penali volte a sanzionare il mancato rispetto delle previsioni di cui:

- al comma 3 (mancata produzione della relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile);
- al comma 3- bis (mancata produzione della dichiarazione relativa all’assolvimento delle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità e della relazione relativa a tale assolvimento e alle eventuali sanzioni e provvedimenti nel triennio antecedente la data di scadenza delle offerte);
- al comma 4 (mancato rispetto della quota del 30% di assunzione di giovani e donne).

La penale giornaliera applicata è pari a 0.6 per mille dell’importo netto contrattuale, per tutta la durata del contratto fino al raggiungimento del limite massimo stabilito all’art. 50 del citato decreto, ai sensi del quale le penali non possono superare comunque, complessivamente, il valore del 20% dell’ammontare netto contrattuale.

Si richiama, inoltre, la Circolare del MEF – Dipartimento Ragioneria dello Stato n. 32 del 30.12.2021 “*PNRR – Guida Operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente*” e pertanto, in ottemperanza a quanto previsto dalla suddetta guida operativa:

- dovranno essere rispettati i criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”, previsti dal Decreto ministeriale 11 ottobre 2017 e ss.m.i.;
- l’appaltatore è tenuto a garantire l’uso appropriato della materia prima seconda prodotta, che rimarrà di sua esclusiva proprietà, con espresso divieto di smaltimento in discarica di detto materiale.

Trovano, altresì, applicazione le disposizioni di cui al D.lgs. 152/2006 c.d. Testo Unico Ambientale e del D.L. 173/2016 *“Regolamento recante modalità e criteri tecnici per l’autorizzazione all’immersione in mare dei materiali di escavo di fondali marini”*.

IL RUP

(Ing. Salvatore Acquista)