

**Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sicilia Occidentale**

Porti di Palermo,
Termini Imerese, Trapani,
Porto Empedocle

**Procedura aperta, sopra soglia comunitaria, per appalto di servizi di ingegneria ed
architettura**

Porto di Porto Empedocle

**Progettazione Terminal passeggeri – Servizio di ingegneria per completamento
progetto fattibilità, procedura integrata VIA-VAS, redazione variante localizzata al PRP**

CUP I42B19000040001 - CIG 88598481DD

DISCIPLINARE DI GARA

I. Premesse.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative ai requisiti di partecipazione, modalità di presentazione delle offerte, procedura di aggiudicazione e attribuzione dei punteggi nonché ulteriori informazioni relative all'appalto dei servizi in oggetto.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, sopra soglia comunitaria, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (di seguito Codice).

Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto si rinvia al Codice dei Contratti, alle Linee Guida Anac n. 1 e alla normativa di settore applicabile.

La documentazione di gara si compone dei seguenti elaborati:

- 1) bando di gara;
- 2) disciplinare di gara;

- 3) modello domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive integrative (**allegato A**);
- 4) modello ministeriale DGUE;
- 5) dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia (**allegato B**);
- 6) progetto dei servizi di ingegneria
- 7) altri documenti di progetto

Si precisa che tutta la documentazione di gara è disponibile sul profilo del committente/ piattaforma gare telematiche nella sezione dedicata alla procedura in oggetto e che gli elaborati di cui al punto 7) sono disponibili sul link:

<https://drive.google.com/drive/folders/10jm1nJysl9KZQ2w4kBvDa2YsyaSld8HA?usp=sharing>

Il documento di gara unico europeo (DGUE) è, altresì, disponibile all'indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

II. Requisiti minimi di partecipazione

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 46, co. 1, del D.lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, oltre che i lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 156, co. 2, del D.lgs. 50/2016.

In particolare, **pena l'esclusione**, i requisiti che devono possedere gli Operatori Economici per partecipare alla gara sono i seguenti:

II.1 Requisiti generali

- a) Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, co 1, 2, 4 e 5, del D. Lgs. n. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

II. 2 Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83, co 1 lett. a) del d.lgs. 50/2016

- a) laurea in Ingegneria e/o Architettura e relativa iscrizione all'ordine professionale



- b) presenza nel gruppo di progettazione di almeno un ingegnere, un architetto ed un geologo, iscritti tutti all'ordine professionale;
- c) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

II.3 Requisiti di capacità economico e finanziaria ai sensi dell'art. 83, co 1 lett. b) del d.lgs. 50/2016

- a) fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura espletati nei migliori 3 esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando su GUUE per un importo non inferiore a € 2.804.019,85;

II.4 Requisiti di capacità professionale e tecnica ai sensi dell'art. 83, co 1 lett. c) del d.lgs. 50/2016

- a) avvenuto svolgimento negli ultimi 10 anni di servizi di ingegneria ed architettura relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17.06.2016, per un importo globale per ogni "ID-Opera" almeno pari all'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione e, quindi,
 - D.01 € 39.948.000,00 (Idraulica)
 - E.03 € 9.652.000,00 (Edilizia)

- b) avvenuto svolgimento negli ultimi 10 anni di 2 servizi di ingegneria ed architettura relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17.06.2016, per un importo totale non inferiore a 0,5 l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere" e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'incarico ovvero sia
 - D.01 € 19.974.000,00 (Idraulica)
 - E.03 € 4.826.000,00 (Edilizia)

Si specifica che per "importo totale" s'intende quello ottenuto dalla somma di importi parziali.

- c) per le società di professionisti e d'ingegneria, numero medio annuo del personale tecnico utilizzato nel triennio 2018-2019-2020 (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di co.co.co. su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE) in misura non inferiore a sei unità;
- d) per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici (comprendente i dipendenti e i consulenti con contratto di co.co.co. su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE), in misura non inferiore a sei unità, da raggiungere anche mediante la costituzione di un RTP;
- e) requisiti di cui agli artt. da 2 a 6 del D.M. 263/2016;
- f) in caso di RT, presenza di almeno un giovane progettista, abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro UE di residenza.

Ai sensi del paragrafo 2.2.3, parte IV (Affidamenti) delle *Linee guida Anac n.1*, si precisa che:

- relativamente ai Raggruppamenti



- i requisiti di cui alle predette lett. a) della capacità economico finanziaria e b) e c) della capacità professionale e tecnica, devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento;
 - la mandataria, indipendentemente dal fatturato complessivo/speciale posseduto, dai servizi precedentemente svolti e dal personale tecnico di tutti i partecipanti al raggruppamento, dimostra il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna mandante;
 - il requisito di cui alla predetta lett. b) della capacità professionale e tecnica non è frazionabile ovvero deve essere posseduto per intero dal capogruppo del RT;
- relativamente ai Consorzi stabili di cui all'articolo 46, co. 1, lett. f), D.lgs. 50/2016
- i requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico professionale (lett. da a) a d)) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti maturati in proprio e i requisiti della società consorziata designata per l'esecuzione dei servizi.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel disciplinare di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

III. Modalità di presentazione delle offerte.

La presente procedura di gara è gestita interamente in modalità telematica.

Per la partecipazione alla gara è necessario essere registrati alla piattaforma di *e-procurement* della AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, seguendo la procedura guidata e compilando le sezioni richieste.

Tutte le informazioni sulle modalità di registrazione, predisposizione dell'offerta ed ogni altra comunicazione attinente la procedura di gara sono riportate sul portale <https://portpalermo.acquistitelematici.it/gare>.

L'accesso, l'utilizzo del sistema e la partecipazione alla presente procedura comportano l'accettazione delle condizioni generali di utilizzo della piattaforma, delle indicazioni contenute nei documenti di gara nonché delle informazioni portate a conoscenza degli utenti tramite pubblicazione sulla piattaforma.

L'indirizzo pec indicato dall'operatore economico in sede di registrazione sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni tramite piattaforma e pertanto si invita a digitare correttamente detto indirizzo.

L'inoltro del plico digitale contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà pervenire esclusivamente in modalità telematica, entro il termine perentorio di cui al **punto IV.2.2)** del bando di gara, attraverso la piattaforma di gestione gare telematiche.

Oltre il predetto termine il sistema telematico non consentirà all'operatore economico la presentazione dell'offerta.

Non è ammessa la partecipazione con modalità diversa da quella sopra descritta (es. consegna a mano e/o raccomandata).

La presentazione dell'offerta, compilata in modalità interattiva secondo le indicazioni della procedura guidata, prevede il caricamento dei documenti, sottoscritti digitalmente, nelle seguenti buste virtuali:

- 1) busta "A -Documentazione Amministrativa";
- 2) busta "B- Offerta Tecnica";
- 3) busta "C- Offerta Economica".



Nella busta “A – Documentazione Amministrativa” dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- A) **domanda di partecipazione** alla procedura, redatta preferibilmente utilizzando il modello di cui all'**Allegato A (parte I)** e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore e della visura camerale aggiornata; nel caso di raggruppamento temporaneo (di seguito RT) non ancora costituito, la domanda dovrà essere sottoscritta da ciascun operatore economico (di seguito OE) che costituirà il RT; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- B) **Dichiarazioni sostitutive integrative** in relazione al possesso dei requisiti e dichiarazioni a corredo dell'offerta. Tali dichiarazioni integrative dovranno essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modello di cui all'**Allegato A (parte II)**;
- C) **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** redatto secondo il modello ministeriale, presente sul sito del M.I.T., e disponibile tra la documentazione di gara;
- D) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera Anac n. 157/2016;
- E) **ricevuta del versamento** di € 140,00 a titolo di contributo a favore dell'Anac; il mancato pagamento costituisce **causa di esclusione**;
- F) **(nel caso di RT già costituito)**: a pena d'esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, del tipo di raggruppamento, se orizzontale, verticale, misto ed anche se vi sono imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento;
- G) **(nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 s.m.i.)**: a pena d'esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate.



H) **dichiarazione sostitutiva ai fini del rilascio dell'informativa antimafia**, redatta utilizzando esclusivamente il modello di cui all'**Allegato B** e sottoscritta dal legale rappresentante dell'OE

In caso di **Avvalimento**, l'OE dovrà allegare idonea documentazione ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

L'avvalimento è consentito nei limiti di legge.

Si precisa che è escluso l'avvalimento per soddisfare i seguenti requisiti: assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed idoneità professionale.

La Stazione Appaltante verifica che i soggetti sulla cui capacità l'operatore economico intende avvalersi soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a **pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In caso di **Subappalto** si applicano le disposizioni di cui all'art. 31, co 8 ed art. 105 del D.lgs. 50/2016, come recentemente modificato dal D.L. 32/2019 e successiva legge di conversione n. L. 55/2019.

Ai sensi dell'art. 31, co 8, del Codice dei contratti l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche (per le quali, dunque, permane il divieto di subappalto), nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.



Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

L'aggiudicatario potrà affidare in subappalto, nei limiti di legge, parte delle prestazioni comprese nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 80, nonché all'atto dell'offerta siano stati indicati i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare.

Lo stesso, ai fini della autorizzazione al subappalto, dovrà trasmettere ai sensi dell'art. 105, co 7, del D.Lgs. 50/2016:

- a) il DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sez. A e sez. B, alla parte III, nonché alla parte VI;
- b) dichiarazioni sostitutive integrative ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed altre dichiarazioni qualora pertinenti (ad. es. protocolli di legalità);
- c) PASSOE del subappaltatore, ove richiesto dalla stazione appaltante.

Nel caso di **partecipazione in forma plurisoggettiva** per il possesso dei requisiti di capacità professionale e tecnica si rinvia a quanto previsto all'art. 47 e ss. del D.Lgs. 50/2016 nonché all'art. 92 del D.P.R. 207/2010, per quanto compatibile. Ai sensi dell'art. 83, co 8, del D.Lgs. 50/2016 la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

In tal caso, nell'offerta, devono essere specificate le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante, i consorzi di cui all'art. 45, co 2 lett. b) e c), sono tenuti ad indicare per quali consorziati concorrono, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara. Qualora il consorzio non indichi alcun consorziato, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per il requisito di capacità economico – finanziaria di cui al **punto II** del disciplinare di gara, in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, si precisa che potrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

Di seguito si riportano alcune precisazioni in merito alla documentazione che dovrà essere contenuta nella busta "A - Documentazione Amministrativa".

- la documentazione amministrativa di cui alle lettere A), D), E), e, se del caso, F), G) dovrà essere unica indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.
- tutti i documenti caricati a sistema dovranno essere debitamente firmati digitalmente e, se del caso, corredati di idoneo documento di riconoscimento;
- la documentazione dovrà essere prodotta, salvo diversa indicazione, in una delle seguenti forme:
 - o documento informatico originale, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per la firma;
 - o copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tal caso, fatto salvo i documenti già redatti in forma di atto pubblico notarile, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- in caso di presentazione di più dichiarazioni sostitutive rese da parte di uno stesso dichiarante è sufficiente caricare a sistema una sola copia del documento di riconoscimento del dichiarante medesimo;
- le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura;
- al fine di facilitare la lettura della documentazione prodotta in sede di gara, si esorta ad evitare la produzione di documentazione diversa ed ulteriore rispetto a quella richiesta dal presente disciplinare e si invita, inoltre, a rendere le dichiarazioni sostitutive integrative utilizzando il modello Allegato A (parte II) messo a disposizione dalla stazione appaltante. In caso di dichiarazioni contrastanti, rese dal concorrente avvalendosi di documentazione diversa da quella fornita dalla Stazione Appaltante, prevalgono le dichiarazioni rese mediante il DGUE ed il modello Allegato A;
- per la dichiarazione di assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dovranno essere utilizzati esclusivamente il DGUE ed il modello allegato A – parte II.



Con riferimento alla domanda di partecipazione (documento "A") e alle dichiarazioni sostitutive integrative (documento "B") si precisa che:

- il modello Allegato A, messo a disposizione della Stazione Appaltante per presentare la domanda di partecipazione (parte I) e rendere le dichiarazioni integrative (parte II), fa parte integrante della documentazione di gara.
Detto modello (contenente le dichiarazioni minime necessarie) è solo indicativo e, a seconda delle fattispecie, potrebbe essere non esaustivo delle dichiarazioni da rendere. Nel caso in cui l'operatore economico non intenda utilizzare detto modello, lo stesso è tenuto a rendere le dichiarazioni sostitutive integrative di cui al modello Allegato A, per le parti di rispettiva pertinenza;
- ciascun operatore dovrà fornire l'elenco dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando su GUUE ovvero espressa dichiarazione che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando su GUUE, non vi sono stati cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione relativa ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016 s'intende resa dal Legale Rappresentante tramite adeguata valorizzazione della parte III, sez. A, del DGUE e della lettera d) (punti da 1 a 3) delle dichiarazioni integrative (Modello Allegato A - parte II). Detta dichiarazione del Legale Rappresentante, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, si riferisce a tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3. Diversamente ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, dovrà rendere autonoma dichiarazione circa l'assenza dei motivi di esclusione;
- al fine di consentire alla stazione appaltante di valutare l'affidabilità dell'operatore economico, dovranno essere dichiarati iscrizioni al casellario giudiziario e carichi pendenti a carico dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016;
- non dovranno essere indicate le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
- nel caso di raggruppamenti temporanei (RT), le dichiarazioni di cui all'**Allegato A – parte II**, limitatamente alle lettere da a) a e) e da lettere h) a m), o) e, se del caso, le lettere p), q) e r), dovranno essere rese da ciascun OE che partecipa alla procedura in forma congiunta.



- nel caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui all'**Allegato A – parte II**, limitatamente alle lettere da a) a d) nonché lettere da i) a m) ed o), dovranno essere rese dall'impresa ausiliaria.

In merito alle condizioni di partecipazione, ciascun operatore economico dovrà dichiarare di essere in possesso delle capacità indicate dal **punto II** del disciplinare di gara.

Dette dichiarazioni si intendono rese mediante la compilazione del DGUE nelle parti sotto indicate e dovranno essere supportate/integrate con le informazioni contenute nelle dichiarazioni integrative di cui al modello Allegato A (parte II).

Per quanto concerne il possesso del requisito di capacità tecnico – professionale di cui alle lett. a) e b), l'operatore economico dovrà fornire, in sede di gara, una dettagliata elencazione dei servizi svolti con indicazione dell'oggetto, categorie d'opera, importi, date e destinatari dei servizi.

Il DGUE dovrà essere completato nelle seguenti parti:

- parte I "*Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice*";
- parte II "*Informazioni sull'operatore economico*" - sezione A, B, C (avvalimento), D (subappalto);
- parte III "*Motivi di esclusione*" (art. 80 del Codice) - sezione A, B, C, D;
- parte IV "*Criteri di selezione*" – sez. A (Idoneità) ai punti 1) e 2), sez. B (capacità economico e finanziaria) ai punti 1a) e 6) e sez. C (capacità tecniche e professionali) ai punti 1b), 2), 6) 8) e 13).
- parte VI "*Dichiarazioni finali*".

Nel riquadro inerente ad iscrizioni in elenchi ufficiali di cui alle "Informazioni Generali", parte II, sez. A, del DGUE, occorre indicare, se del caso, gli estremi di iscrizione alla camera di commercio.

Con riferimento al DGUE (documento "C") si precisa che:

- 1) il DGUE deve essere presentato:
 - a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;



- b) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- 2) in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del suddetto D.lgs. che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando su GUUE;
- 3) con riguardo alla parte IV (Criteri di selezione) il concorrente dovrà dichiarare di possedere i requisiti di partecipazione valorizzando adeguatamente le sezioni sopra richiamate;
- 4) **in caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della parte II, sez. C del DGUE.** Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, **per ciascuna ausiliaria**, allega:

- a) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV e alla parte VI;
- b) dichiarazioni sostitutive integrative nei termini di cui sopra;
- c) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 1 del D.lgs. 50/2016, sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 7 del suddetto D.lgs., sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- e) originale informatico o copia informatica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, co. 1 del suddetto D.lgs., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. In caso di copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22,



comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

f) PASSOE dell'ausiliaria;

5) In caso di ricorso al subappalto di qualunque tipo (facoltativo o necessario/qualificante) si richiede la compilazione della parte II, sez. D del DGUE. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto. Detta dichiarazione dovrà essere supportata/integrata con le informazioni contenute nelle dichiarazioni integrative di cui al modello Allegato A – parte II, per le parti di pertinenza.

Successivamente, in caso di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà trasmettere per ciascun subappaltatore:

- a. DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sez. A e sez. B, alla parte III, nonché alla parte VI;
- b. dichiarazioni sostitutive integrative di cui all'Allegato A, qualora pertinenti (ad es. cause di esclusione art. 80, protocolli di legalità);
- c. PASSOE del subappaltatore, ove richiesto dalla stazione appaltante.

Nella busta "B – Offerta Tecnica" vi dovrà essere una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o dal suo procuratore, contenente una relazione tecnico - descrittiva riguardante ciascun criterio di valutazione (e sub-criterio)".

La relazione dovrà essere articolata come segue:

- **Criterio 1.** Documentazione di un numero massimo di due servizi di progettazione relativi a interventi in cat. D.01, oltre a n. 1 servizio relativo alla redazione dello studio idraulico-marittimo, individuati dal concorrente tra quelli ritenuti più significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico;
- **Criterio 2.** Documentazione di un numero massimo di due servizi di progettazione relativi a interventi in cat. E.03, individuati dal concorrente tra quelli ritenuti più



significativi della propria capacità, dal punto di vista architettonico, a realizzare la prestazione;

- **Criterio 3.** Documentazione di un numero massimo di due servizi relativi alla procedura VIA – VAS, individuati dal concorrente tra quelli ritenuti più significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico;
- **Criterio 4.** Relazione tecnica illustrativa delle modalità di svolgimento delle singole prestazioni oggetto dell'incarico, della struttura tecnico organizzativa e dei tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione, soffermandosi anche sulle prestazioni eventuali connesse ai servizi opzionali;
- **Criterio 5.** Dettaglio degli studi, verifiche ed analisi collaterali ritenuti utili per il completamento dello studio di fattibilità, avvio procedura VIA – VAS e presentazione variante localizzata;
- **Criterio 6.** Servizi resi a supporto del R.d.P. nell'esercizio delle proprie funzioni.

In relazione al contenuto di cui al **Criterio 1**, **Criterio 2**, **Criterio 3**, saranno valutati positivamente i servizi per i quali il professionista abbia ricoperto il ruolo di progettista e/o Direttore dei lavori.

Ciascun servizio svolto potrà essere documentato da non più di quattro schede A3, stampabili da un solo lato, contenenti sia testo (font Arial, preferibile dimensione minima del carattere 12, preferibile interlinea minima 1,5 righe) che elaborati grafici.

La relazione di cui al **Criterio 4** potrà essere composta da non più di 4 facciate A4 (font Arial, preferibile dimensione minima del carattere 12, preferibile interlinea minima 1,5 righe) .

La relazione di cui al **Criterio 5** contenente il dettaglio di studi, verifiche ed analisi collaterali potrà essere composta da non più di 4 facciate A4 (font Arial, preferibile



dimensione minima del carattere 12, preferibile interlinea minima 1,5 righe) e potrà contenere elaborati grafici descrittivi.

Il dettaglio relativo a studi, verifiche ed analisi di cui al Criterio 5 sono da intendersi come strettamente connesse alle prestazioni progettuali già compensate e pertanto non costituiscono ulteriori e/o diverse prestazioni rispetto a quelle a base di gara.

La relazione di cui al **Criterio 6** dovrà contenere l'elenco dei servizi (con descrizione, importi, date e destinatari) e potrà essere composta da non più di 4 facciate A4 (font Arial, preferibile dimensione minima del carattere 12, preferibile interlinea minima 1,5 righe).

Ai fini del conteggio delle pagine non saranno presi in considerazione indici, sommari, copertine.

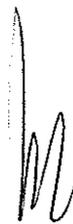
Le eventuali pagine o elaborati grafici in eccedenza rispetto al numero sopra indicato non saranno valutati dalla Commissione giudicatrice, a garanzia della parità di condizioni di valutazione delle offerte.

Si precisa che:

- dall'offerta tecnica non deve risultare, pena l'esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- l'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- l'eventuale mancata o incompleta produzione di una o di tutte le offerte tecniche comporterà un'attribuzione nulla dei relativi punteggi.

L'Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di cui alla lettera A).

Nella busta "C – Offerta Economica" vi dovrà essere, a pena di esclusione, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente:



a) **l'indicazione del ribasso percentuale offerto**, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo a base di gara, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;

Si precisa che:

- il ribasso percentuale offerto sulla base d'asta dovrà riportare massimo tre cifre dopo la virgola (le ulteriori cifre non saranno prese in considerazione);
- per ciascuna fase in cui si sviluppa il "progetto dei servizi di ingegneria" è previsto un quadro economico parziale con indicazione della relativa base d'asta;
- il valore della prima fase, da affidare con la presente procedura, è di € 270.300,00 oltre IVA, di cui € 265.000,00 importo del servizio a base d'asta ed € 5.300,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- ove si ritenesse di esercitare l'opzione di cui all'art 63 del Codice, alla base d'asta per i servizi complementari di cui alle ulteriori fasi (stralci) si applica la percentuale di ribasso calcolata secondo le modalità di cui al punto II.2.11 del bando;
- non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera in quanto prestazione di natura intellettuale;
- nel caso in cui le suddette dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata nella stessa busta "C – Offerta economica", la relativa procura;

L'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui alla lettera **A**).

Non saranno ammesse offerte redatte secondo modalità non conformi a quanto sopra indicato.

Si precisa che costituiscono irregolarità non sanabili, che comporteranno l'immediata esclusione del concorrente:

- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica da parte del legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente (o da parte di uno dei componenti del raggruppamento/consorzio costituendo);
- il mancato inserimento in tre buste diverse della documentazione amministrativa, della documentazione tecnica e dell'offerta economica.



Si raccomanda di nominare i file da caricare sulla Piattaforma Telematica adottando le denominazioni riportate nel presente Disciplinare, al fine di rendere immediatamente riconoscibili i documenti presentati.

III. Procedura di aggiudicazione e attribuzione dei punteggi

Per l'esame della documentazione amministrativa sarà nominato un **Seggio di gara** composto da n. 3 componenti nominati tra i dipendenti dell'Ente.

Per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sarà invece individuata una **Commissione giudicatrice** che sarà composta da n. 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della gara, scelti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, nel rispetto del principio di imparzialità, trasparenza ed economicità della azione amministrativa.

Nelle more dell'operatività del 3° comma dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016, la nomina della commissione aggiudicatrice sarà effettuata, ai sensi dell'art. 216, co. 12, del predetto decreto, dalla Stazione Appaltante secondo le previsioni del Regolamento di questa AdSP, approvato con Decreto n. 480/2020.

Il Presidente della Commissione sarà individuato dietro valutazione del relativo curriculum.

I Commissari dovranno auto dichiarare di essere in possesso dei requisiti previsti e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e/o di astensione ai sensi dell'art. 77, co 4, 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

Il Seggio di gara procederà, in seduta pubblica, tramite il portale gare telematiche a visualizzare le offerte pervenute nei termini di cui al **punto IV.2.2)** del bando e ad esaminare la documentazione amministrativa contenuta nelle buste virtuali "A- Documentazione Amministrativa", verificandone completezza e regolarità delle stesse secondo quanto previsto dalla *lex specialis*.

Se del caso, ai sensi dell'art. 83, co 9, del D.Lgs. 50/2016, il RUP potrà attivare la procedura di soccorso istruttorio.



I lavori del seggio di gara dovranno essere ultimati entro gg. 30, salvo ulteriori proroghe concesse dal RUP e comunque tenuto conto del numero di soggetti partecipanti.

La stazione appaltante provvederà, ai sensi art. 29 del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati sul profilo del committente.

La Commissione giudicatrice svolgerà i seguenti compiti:

- in seduta pubblica, apertura delle buste "B – Offerta tecnica", verifica completezza e regolarità delle stesse;
- in seduta riservata, da svolgersi in continuità della predetta seduta pubblica, esame delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi, con possibilità di aggiornare la seduta ad altra data;
- in seduta pubblica, lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e contestuale apertura delle buste "C- Offerta economica", dando lettura dei ribassi offerti;
- inserimento a sistema, ai fini della compilazione della graduatoria sulla piattaforma telematica, dei punteggi conseguiti da ciascun partecipante per l'offerta tecnica e dei dati relativi all'offerta economica;
- individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui al comma 3 dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero la commissione potrà indicare al RUP le offerte che ai sensi del comma 6, stesso articolo, appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale;
- ausilio al RUP per l'eventuale valutazione della congruità delle offerte.

Si precisa che la proposta di aggiudicazione, contenuta nell'ultimo verbale, è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP (in seduta pubblica all'uopo convocata) al termine del relativo procedimento.

I lavori della commissione giudicatrice dovranno essere avviati non oltre 5 giorni dalla prima convocazione da parte del RUP per l'insediamento della stessa; la conclusione dei lavori della



commissione dovrà avvenire entro 20 giorni dall'insediamento, salvo ulteriori proroghe concesse dal RUP, oltre l'eventuale procedimento di verifica della anomalia.

Per quanto riguarda l'individuazione della miglior offerta, come già previsto al **punto II.2.5)** del bando, l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

A	Offerta Tecnica (PT)	Punti	70
B	Offerta Riduzione Economica (PRE)	Punti	30
	Totale		100

Il punteggio complessivo (max 100) sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti sull'offerta tecnica (PT) e sul punteggio riduzione economica (PRE) attribuiti come sotto descritto:

$$P(i) = PT + PRE$$

La valutazione delle Offerte Tecniche, cui potrà essere attribuito un punteggio massimo di 70 punti su 100, sarà svolta in base ai criteri (qualitativi) di seguito indicati:

Criterio di qualità	Peso
Criterio 1. professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di due servizi di progettazione relativi a interventi in cat. D.01 , oltre a n. 1 servizio relativo alla redazione dello studio idraulico-marittimo, individuati dal concorrente tra quelli ritenuti più significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico;	23
Criterio 2. professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da numero massimo di due servizi di progettazione relativi a interventi in cat. E.03 , individuati dal concorrente tra quelli ritenuti più significativi della propria capacità, dal punto di vista architettonico, a realizzare la prestazione;	23
Criterio 3. professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da numero massimo di due servizi relativi alla procedura VIA – VAS , individuati dal concorrente tra quelli ritenuti più significativi	9

della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico	
Criterio 4. caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle singole prestazioni oggetto dell'incarico, della struttura tecnico organizzativa e dei tempi di esecuzione. La relazione dovrà fare riferimento anche ai servizi opzioni	5
Criterio 5 dettaglio degli studi, verifiche ed analisi collaterali, ritenuti utili per il completamento dello studio di fattibilità, avvio procedura VIA – VAS e presentazione variante localizzata	5
Criterio 6. Servizi resi a supporto del R.d.P. nell'esercizio delle proprie funzioni.	5

Il punteggio relativo ai descritti elementi di valutazione sarà attribuito dalla Commissione Giudicatrice secondo le seguenti regole.

Elemento di valutazione A- OFFERTA TECNICA (PT)

Per la valutazione delle relazioni relative all'offerta tecnica si procederà con l'attribuzione discrezionale dei singoli coefficienti da parte di ciascun commissario con successiva determinazione della media dei punteggi attribuiti secondo la tabella riportata di seguito.

In particolare, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un coefficiente provvisorio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti provvisori attribuiti ad ogni elemento o sub-elemento da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Nel caso di attribuzione discrezionale i coefficienti verranno assegnati secondo la seguente scala di giudizio, senza ammissione di coefficienti intermedi.



VALUTAZIONE CRITERIO MOTIVAZIONALE COEFFICIENTE

Valutazione	Criterio motivazionale	Coefficiente
Ottimo	Relazione ben strutturata, che sviluppa in modo completo, chiaro, preciso ed approfondito l'oggetto/argomento richiesto.	1,00
Buono	Relazione adeguata, che sviluppa l'oggetto/argomento in modo non del tutto completo e/o senza particolari approfondimenti	0,80
Discreto	Relazione pertinente, che sviluppa l'oggetto/argomento in maniera parziale e/o senza completo approfondimento	0,60
Sufficiente	Relazione accettabile ma poco strutturato/a	0,40
Scarso	Relazione mediocre e non sufficientemente sviluppato/a	0,20
Insufficiente	Relazione carente, troppo generico/a ed inadeguato/a o del tutto assente	0,00

Elemento di valutazione B - OFFERTA RIDUZIONE ECONOMICA (PRE)

Per quanto riguarda la valutazione degli elementi quantitativi, di natura economica, si è fatto riferimento alle Linee Guida n. 2 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018.

La valutazione avviene attribuendo un coefficiente al ribasso percentuale offerto, variabile da 0 a 1, calcolato come segue:

$$PE(i) = (R_i / R_{max})^n$$

dove:

PE(i) è il coefficiente attribuito al ribasso offerto dal concorrente i-esimo, variabile da zero a uno;

R_i è il ribasso offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} è il massimo ribasso offerto tra quelli di tutti i concorrenti

n= coefficiente pari a 0,9

A ciascuna offerta è assegnato un punteggio costituito dal prodotto del relativo coefficiente per il punteggio massimo previsto.



MODALITA DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato secondo il metodo aggregativo compensatore di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice (approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018), secondo la formula già sopra illustrata.

La Commissione giudicatrice provvederà ad espletare le operazioni di gara con le modalità e secondo quanto dettagliatamente riportato nel presente Disciplinare.

I punteggi saranno espressi dalla Commissione giudicatrice arrotondati fino alla seconda cifra decimale.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

IV. Ulteriori informazioni complementari

Le seguenti ulteriori informazioni "complementari" seguono quelle già contenute nel bando di gara:

- j) in quanto servizio di progettazione non è richiesta, ai sensi dell'art. 93, co. 10, del D.lgs. 50/2016 la presentazione della cauzione provvisoria per la partecipazione alla gara; di contro, in caso di aggiudicazione, sarà richiesta la presentazione della cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei contratti e di una polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, che copra anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della S.A. nuove spese di progettazione e/o maggiori costi;
- k) al fine di ottemperare all'obbligo di esecuzione del sopralluogo, l'operatore economico è tenuto a recarsi sui luoghi di esecuzione per prenderne visione. Poiché il sopralluogo è autonomamente eseguibile, non necessita di attestazione da parte della S.A;
- l) le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere



sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, del D.lgs. 50/2016;

- m) in relazione alla richiesta d'integrazione documentale, trasmessa a mezzo PEC per il tramite della piattaforma gare telematiche, il concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione, le integrazioni richieste dalla S.A. nel termine ivi indicato;
- n) sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei requisiti (condizioni di partecipazione) indicati nei documenti di gara, tutti i soggetti indicati nell'articolo 45, co. 2, del Codice dei Contratti, fatto salvo i divieti di cui all'art. 48. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- o) le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione e pertanto s'invita l'OE a verificare il corretto funzionamento di detto indirizzo per tutta la durata della presente procedura;
- p) in caso di RT, GEIE, aggregazioni di Imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati;
- q) in caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate;
- r) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari;

la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico -professionale - organizzativo ed economico-finanziario avverrà anche attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. La comprova dei requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. A tal fine, entro il termine di 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione, l'aggiudicatario dovrà produrre adeguata documentazione a comprova.

I mezzi di prova per la dimostrazione delle circostanze d'esclusione per gravi illeciti professionali sono quelli di cui alle linee guida n. 6 dell'Anac, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono possedere i requisiti indicati nei documenti di gara e pertanto si precisa che la scelta di tali requisiti è motivata dalla particolare complessità delle opere da realizzare nonché della facoltà di affidare anche i successivi



livelli di progettazione dei singoli stralci ed è finalizzata a individuare operatori economici in possesso di risorse (umane, tecniche, finanziarie) necessarie per eseguire tutte le prestazioni previste nel progetto di servizi a base di gara. Le capacità tecniche e professionali fanno riferimento ai contratti già eseguiti.

Per la comprova dell'iscrizione in registri, albi o elenchi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema *Avcpass*, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel medesimo sistema.

Per quanto riguarda la capacità economico - finanziaria sarà richiesto di comprovare il possesso di detto requisito mediante apposita certificazione rilasciata da parte di una società di revisione contabile o dottore commercialista ovvero presentazione dei bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte ovvero altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Per quanto riguarda la capacità tecnico professionale detta comprova sarà resa mediante attestazioni delle prestazioni con l'indicazione degli importi dei lavori con la suddivisione in "ID-opere", della descrizione del servizio (livello della progettazione, direzione lavori, etc.), delle quote di partecipazione al raggruppamento in caso di R.T., delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi:

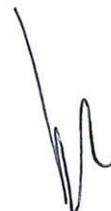
I. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

II. se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante certificazione di regolare esecuzione e relative fatture emesse, corredate da autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 del committente circa la conformità all'originale della documentazione medesima, ovvero mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse;

In caso di operatori economici stabiliti in altri Stati membri, la documentazione volta a comprovare il possesso dei requisiti, dovrà essere presentata unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da un traduttore ufficiale che ne attesti la conformità al testo originale in lingua madre;

- s) qualora a seguito dei controlli svolti sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le eseguenti sanzioni: decadenza dai benefici conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione

- dalla gara, revoca dall'aggiudicazione, risoluzione dal contratto ecc), denuncia alla A.G. per falso, segnalazione all'Anac, escussione della cauzione;
- t) l'aggiudicatario prima dell'inizio di qualsiasi prestazione dovrà comunicare all'amministrazione l'elenco degli eventuali subappaltatori e/o cottimisti al fine di consentire le verifiche in capo agli stessi sul possesso dei requisiti di cui al sopra citato art. 80;
 - u) la Stazione Appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'art. 95, co. 12, del d.lgs. 50/2016, nonché il diritto di non concludere motivatamente il contratto anche in caso di intervenuta aggiudicazione;
 - v) nessun compenso o rimborso spese sarà riconosciuto ai Concorrenti a qualsiasi titolo per la partecipazione alla presente gara; per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta o in caso di annullamento della procedura finalizzata all'affidamento;
 - w) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
 - x) per la definizione delle controversie è esclusa la competenza arbitrale;
 - y) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare modifiche al contratto, senza nuova procedura di affidamento, alle condizioni di cui all'art. 106, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e nei limiti di cui al comma 7 del medesimo articolo;
 - z) si richiamano le disposizioni di cui al D.L. 76/2020, convertito con modificazione dalla L. 120/2020, relative alla stipula del contratto e consegna dei lavori in via d'urgenza;
 - aa) il contratto sarà sottoscritto mediante atto pubblico amministrativo a cura dell'Ufficiale Rogante dell'Ente, istituito con Decreto n. 243/2020. Sono a carico della ditta appaltatrice i diritti per la stipula, la registrazione e la tenuta del repertorio dell'ufficiale Rogante secondo gli importi indicati nella tabella pubblicata sul sito dell'Ente nonché imposta di bollo e le spese di registrazione del contratto in caso d'uso. Le tariffe applicate sono consultabili al seguente link <http://www.adsppalermo.it/trasp/at/content/altri-atti-amministrativi-generalis> ;
 - bb) l'aggiudicatario è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - cc) l'aggiudicatario si impegna a rispettare le disposizioni del protocollo il Protocollo Unico di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" del 12/07/2005;



- dd) l'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare le disposizioni del Protocollo di Intesa del 18/06/2018, per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata mafiosa nel settore degli appalti pubblici e relativi subcontratti;
- ee) l'AdSP provvederà a richiedere l'Informazione antimafia, tramite BDNA, nei confronti dell'impresa aggiudicataria e di tutte le imprese della filiera. Qualora emergano tentativi di infiltrazione mafiosa, si procederà alla risoluzione del contratto;
- ff) per quanto concerne le modalità di pagamento del corrispettivo si rinvia alle previsioni del "Progetto dei servizi di ingegneria".
- gg) la progettazione degli stralci dovrà essere eseguita in modalità "BIM" senza costi aggiuntivi.
- hh) i dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679, nell'ambito della presente procedura.

IL RUP
(Ing. Sergio La Barbera)

