

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA OCCIDENTALE

Procedura aperta per appalto di lavori

Lavori di escavo dei fondali del bacino Crispi n. 3 e connesso rifiorimento della mantellata foranea del molo industriale porto di Palermo.

PON Infrastrutture e Reti 2014/2020 – Asse II – Linea di Azione II.1.1

CIG 7868301763 - CUP I79B19000000005

DISCIPLINARE DI GARA

I. Premesse.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alla modalità di presentazione delle offerte, procedura di aggiudicazione e attribuzione dei punteggi nonché ulteriori informazioni relative alla appalto dei lavori in oggetto.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, sopra soglia comunitaria, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (di seguito Codice).

II. Modalità di presentazione delle offerte.

La presente procedura di gara è gestita interamente in modalità telematica.

Per la partecipazione alla gara è necessario essere registrati alla piattaforma di *e-procurement* della AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, seguendo la procedura guidata e compilando le sezioni richieste.

Tutte le informazioni sulle modalità di registrazione, predisposizione dell'offerta ed ogni altra comunicazione attinente la procedura di gara sono riportate sul portale <https://portpalermo.acquistitelematici.it/gare>.

L'accesso, l'utilizzo del sistema e la partecipazione alla presente procedura comportano l'accettazione delle condizioni generali di utilizzo della piattaforma, delle indicazioni

contenute nei documenti di gara nonché delle informazioni portate a conoscenza degli utenti tramite pubblicazione sulla piattaforma.

Si precisa che tutta la documentazione di gara è disponibile sul profilo del committente/ piattaforma gare telematiche nella sezione dedicata alla procedura in oggetto e che gli elaborati progettuali sono disponibili sul link **ftp://93.94.88.26**, previo utilizzo delle seguenti credenziali di accesso: Utente – escavocrispi; Password – palermo.

L'inoltro del plico digitale contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione dalla gara, dovrà pervenire esclusivamente in modalità telematica, entro il termine perentorio di cui al **punto IV.2.2)** del bando di gara, attraverso la piattaforma di gestione gare telematiche.

Oltre il predetto termine il sistema telematico non consentirà all'operatore economico la presentazione dell'offerta.

Non è ammessa la partecipazione con modalità diversa da quella sopra descritta (es. consegna a mano e/o raccomandata).

La presentazione dell'offerta, compilata in modalità interattiva secondo le indicazioni della procedura guidata, prevede il caricamento dei documenti, sottoscritti digitalmente, nelle seguenti buste virtuali:

- 1) busta "A - Documentazione Amministrativa";
- 2) busta "B- Offerta Tecnica";
- 3) busta "C- Offerta Economica";

Nella busta "A – Documentazione Amministrativa" dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- A) **domanda di partecipazione** alla procedura, redatta preferibilmente utilizzando il modello di cui all'**Allegato A** (parte I) e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore; nel caso di raggruppamento temporaneo (di seguito RT) non ancora costituito, la domanda dovrà essere sottoscritta da ciascun operatore economico (di seguito OE) che costituirà il RT; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

- B) **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** redatto secondo il modello ministeriale, presente sul sito del M.I.T., e **Dichiarazioni sostitutive integrative** in relazione al possesso dei requisiti e dichiarazioni a corredo dell'offerta. Tali dichiarazioni integrative dovranno essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modello di cui all'Allegato A (parte II). Per maggiori dettagli sulla modalità di compilazione del DGUE si rinvia alle precisazioni sotto riportate.
- C) **cauzione provvisoria** dell'importo di **€ 596.751,48** (pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, ai sensi dell'art. 93, co. 1, del D.Lgs. 50/2016), costituita a scelta del concorrente:
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria dell'Amministrazione (Unicredit, agenzia di Palermo Amari, IBAN IT77W020080469000010455904);
 - da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- D) **Impegno del fideiussore** a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria in favore dell'Amministrazione per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016;
- Ai sensi dell'art. 93, co. 8, del D.lgs. 50/2016 s.m.i., tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;
- E) **ricevuta del versamento** di **€ 500,00** a titolo di contributo a favore dell'Anac, approvato con Delibera Anac n. 1174/2018; il mancato pagamento costituisce causa di esclusione;
- F) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera Anac n. 157/2016;
- G) **(nel caso di RT già costituito)**: a pena d'esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, del tipo di raggruppamento, se

orizzontale, verticale, misto ed anche se vi sono imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento;

- H) **(nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 s.m.i.):** a pena d'esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate.
- I) **(nel caso di iscrizione in White List in aggiornamento oppure con scadenza di validità della stessa nei 60 giorni successivi al termine ultimo di presentazione delle offerte):** allegare dichiarazione sostitutiva ai fini del rilascio dell'informativa antimafia.

In caso di **Avvalimento**, l'OE dovrà allegare idonea documentazione ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. L'avvalimento è consentito nei limiti di legge.

Si precisa che è escluso l'avvalimento per soddisfare i seguenti requisiti: assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali, qualificazione nella categoria OS21, possesso del parametro economico finanziario.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

La Stazione Appaltante verifica che i soggetti sulla cui capacità l'operatore economico intende avvalersi soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici.

In caso di **Subappalto** si rinvia all'art. 105 del D.lgs. 50/2016, come recentemente modificato dal D.L. 32/2019.

L'aggiudicatario potrà affidare in subappalto, nei limiti di cui al punto **III.1.3)** del bando, le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 80, nonché all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare.

Lo stesso, ai fini della autorizzazione al subappalto, dovrà trasmettere ai sensi dell'art. 105, co 7, del D.Lgs. 50/2016 :

- a) il DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sez. A (nel riquadro inerente ad iscrizioni in elenchi ufficiali indicare, in caso di attività di cui all'art. 1, co. 53, L. 190/2012, gli estremi d'iscrizione White list e

relativa prefettura di competenza e/o gli estremi dell'attestazione SOA) e sez. B, alla parte III, nonché alla parte VI;

- b) dichiarazioni integrative sostitutive ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed altre dichiarazioni qualora pertinenti (ad. es. protocolli di legalità);
- c) PASSOE del subappaltatore.

Nel caso di **partecipazione in forma plurisoggettiva** per il possesso dei requisiti di capacità professionale e tecnica si rinvia a quanto previsto all'art. 47 e ss. del D.Lgs. 50/2016 nonché all'art. 92 del D.P.R. 207/2010, per quanto compatibile. Ai sensi dell'art. 83, co 8, del D.Lgs. 50/2016 la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

In tal caso, nell'offerta, devono essere specificate le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante, i consorzi di cui all'art. 45, co 2 lett. b) e c), sono tenuti ad indicare per quali consorziati concorrono, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara. Qualora il consorzio non indichi alcun consorziato, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Di seguito si riportano alcune precisazioni in merito alla documentazione che dovrà essere contenuta nella busta "A - Documentazione Amministrativa".

- la documentazione amministrativa lett. A), C), D), E), F) e, se del caso, G) e H) e dovrà essere unica indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.
- tutti i documenti caricati a sistema dovranno essere debitamente firmati digitalmente e, se del caso, corredati di idoneo documento di riconoscimento;
- la documentazione dovrà essere prodotta in una delle seguenti forme:
 - o documento informatico originale, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per la firma;
 - o copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005)

- ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- in caso di presentazione di più dichiarazioni sostitutive rese da parte di uno stesso dichiarante è sufficiente caricare a sistema una sola copia del documento di riconoscimento del dichiarante medesimo;
 - le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Con riferimento alla domanda di partecipazione di cui alla lettera **A**) e alle dichiarazioni sostitutive integrative di cui alla lettera **B**) si precisa che:

- il modello Allegato A, messo a disposizione della Stazione Appaltante per presentare la domanda di partecipazione (parte I) e rendere le dichiarazioni integrative (parte II), fa parte integrante della documentazione di gara.
Detto modello (contenente le dichiarazioni minime necessarie) è solo indicativo e, a seconda delle fattispecie, potrebbe essere non esaustivo delle dichiarazioni da rendere. Nel caso in cui l'operatore economico non intenda utilizzare detto modello, lo stesso è tenuto a rendere le dichiarazioni sostitutive integrative di cui al modello Allegato A, per le parti di rispettiva pertinenza,
- ciascun operatore dovrà fornire l'elenco dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando su GUUE ovvero espressa dichiarazione che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando su GUUE, non vi sono stati cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione è resa per i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016 tramite adeguata valorizzazione della parte III, sez. A, del DGUE;
- non dovranno essere indicate le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
- nel caso di RT, le dichiarazioni di cui all'Allegato A, limitatamente alle lett. da a) a e) e da lett. i) a m), o) e, se del caso, le lett. da p) a s), dovranno essere rese da ciascun OE che partecipa alla procedura in forma congiunta;
- in luogo dell'iscrizione alla White list della competente Prefettura, è possibile indicare gli estremi dell'istanza di iscrizione alla Prefettura stessa con data di presentazione

anteriore al termine ultimo di presentazione delle offerte di cui al punto IV.2.2) del bando. In caso di iscrizione in White List in aggiornamento ciascun operatore economico dovrà allegare dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia.

In merito alle condizioni di partecipazione di cui al punto III.1) del bando, ciascun operatore economico dovrà dichiarare di essere in possesso delle capacità indicate dal punto III.1.1) al punto III.1.3) del bando medesimo.

Dette dichiarazioni si intendono rese mediante la compilazione del DGUE nelle parti sotto indicate e dovranno essere supportate/integrate con le informazioni contenute nelle dichiarazioni integrative di cui al modello Allegato A.

Il DGUE dovrà essere completato nelle seguenti parti:

- parte I *“Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice”*;
- parte II *“Informazioni sull’operatore economico”* - sezione A, B, C (avvalimento), D (subappalto);
- parte III *“Motivi di esclusione”* (art. 80 del Codice) - sezione A, B, C, D;
- parte IV *“Criteri di selezione”* - sezione A (Idoneità) al punto 1), sezione B (Capacità economiche e finanziarie) al punto 6), sezione C (Capacità tecniche e professionali) al punto 13).
- parte VI *“Dichiarazioni finali”*.

Nel riquadro inerente ad iscrizioni in elenchi ufficiali di cui alle “Informazioni Generali”, parte II, sez. A, del DGUE, occorre indicare: estremi di iscrizione alla camera di commercio, alla White List, all’Albo Nazionale Gestori Ambientali e dell’attestazione SOA.

In particolare, con riferimento al **DGUE** - lettera B) della busta A- si precisa che:

- 1) il DGUE deve essere presentato:
 - a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - b) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- 2) in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80 comma 3 del suddetto D.lgs. che hanno operato presso la società

incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando su GUUE;

- 3) con riguardo alla parte IV (Criteri di selezione) il concorrente dovrà dichiarare di possedere i requisiti di partecipazione valorizzando adeguatamente le sezioni sopra richiamate;
- 4) **in caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della parte II, sez. C del DGUE.** Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, **per ciascuna ausiliaria**, allega:

- a) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV e alla parte VI;
- b) dichiarazioni sostitutive integrative nei termini di cui sopra;
- c) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 1 del D.lgs. 50/2016, sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 7 del suddetto D.lgs., sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- e) originale informatico o copia informatica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, co. 1 del suddetto D.lgs., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. In caso di copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
- f) PASSOE dell'ausiliaria;
- g) **(in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list")** dichiarazione dell'ausiliaria del possesso

dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

5) In caso di ricorso al subappalto di qualunque tipo (facoltativo o necessario/qualificante) si richiede la compilazione della parte II, sez. D del DGUE.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni e/o categorie di lavori che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto. Detta dichiarazione dovrà essere supportata/integrata con le informazioni contenute nelle dichiarazioni integrative di cui al modello Allegato A, per le parti di pertinenza.

Successivamente, in caso di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà trasmettere per ciascun subappaltatore:

- a. DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sez. A (in base alla prestazione oggetto di subappalto è necessario indicare gli estremi d'iscrizione White list e relativa prefettura di competenza e/o gli estremi della attestazione SOA pertinente) e sez. B, alla parte III, nonché alla parte VI;
- b. dichiarazioni integrative di cui all'Allegato A qualora pertinenti (ad es. cause di esclusione art. 80, protocolli di legalità);
- c. PASSOE del subappaltatore, ove richiesto dalla stazione appaltante.

Con riferimento alla prestazione di **cauzione provvisoria** - lettera C) della Busta A - questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU n. 83 del 10/4/2018) contenente il "Regolamento

con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del D.lgs. 50/2016”;

4) avere validità per **180** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;

5) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;
- c. l’operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. l’impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell’appalto, la garanzia definitiva di cui all’art. 103 del Codice dei contratti pubblici, ove rilasciata dal medesimo garante;

6) riportare l’autentica della sottoscrizione;

7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

8) essere corredata dall’impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell’art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori **180** giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico originale, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall’art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all’originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Nella busta “B – Offerta Tecnica” vi dovrà essere una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o dal suo procuratore, contenente una relazione tecnico - descrittiva riguardante ciascun criterio di valutazione (e sub-criterio).

La relazione dovrà contenere i seguenti paragrafi:

A.1) Organizzazione dei lavori.

Il concorrente dovrà indicare le misure che intende adottare per l'organizzazione dei lavori. Detta dichiarazione dovrà essere articolata nei seguenti punti:

A.1.1 Struttura Tecnica Organizzativa e mezzi a disposizione

Descrizione delle procedure esecutive delle principali lavorazioni con evidenziazione delle fasi lavorative e delle attività di coordinamento e di controllo anche qualitativo e quantitativo

A.1.2 Organizzazione del Cantiere ed esecuzione dei lavori.

Descrizione delle procedure esecutive delle principali lavorazioni con evidenziazione delle fasi lavorative e delle attività di coordinamento e di controllo anche qualitativo e quantitativo.

A.2) Valutazione delle interferenze nei confronti delle attività portuali esistenti.

Il concorrente dovrà indicare le misure che intende adottare per mitigare le interferenze create con le attività portuali esistenti.

A.2.1 Mitigazione delle interferenze nei confronti delle attività portuali

Descrizione delle proposte migliorative a volte minimizzare le interferenze con le attività portuali esistenti.

A.3) Proposte migliorative finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali in fase di cantiere (CAM – Criteri Ambientali Minimi).

L'offerente dovrà indicare le azioni previste per la riduzione dei rischi ambientali del cantiere. Detta dichiarazione dovrà essere articolata nei seguenti punti.

A.3.1 Riduzione rischi ambientali del cantiere.

In particolare la proposta dovrà essere sviluppata trattando i seguenti temi:

1) Impatto ambientale del cantiere

Dovrà essere illustrato come sarà organizzato il cantiere e quali metodologie di lavorazione saranno utilizzate al fine di contenere il disagio ambientale che il cantiere stesso produrrà. Inoltre dovranno essere elencati i mezzi e gli strumenti specifici che saranno utilizzati a tale scopo, al fine di minimizzare le emissioni di gas che alterano il clima dimostrando l'uso di tecnologie a basso impatto ambientale.

L'offerente dovrà dimostrare di provvedere a un efficace contenimento delle fonti inquinanti (polveri, inquinamento acustico, versamento liquidi nel terreno, ecc.), alla mitigazione dell'impatto dovuto alla presenza del cantiere durante le fasi di realizzazione delle opere.

Dovrà essere indicata la soluzione che si intende attuare per abbattere le polveri e i fumi (ad esempio attraverso periodici interventi di irrorazione delle aree di lavorazione con acqua o altre tecniche di contenimento del fenomeno di sollevamento della polvere).

L'offerente dimostri con che modalità intende abbattere il rumore delle vibrazioni dovute al carico e scarico di materiali, di taglio di materiali quali ad esempio l'eventuale installazione di schermature antirumore (fisse e mobili) nelle aree di lavorazione più rumorose con particolare riferimento alla disponibilità di utilizzare gruppi elettrogeni super silenziosi.

2) Gestione dei rifiuti di lavorazione e smaltimento

Dovranno essere individuati i rischi dovuti alla presenza di rifiuti pericolosi derivanti dalle lavorazioni previste in progetto, che possono richiedere un trattamento specialistico o emissioni che possono sorgere durante le demolizioni delle parti ammalorate allegando la sottoscrizione ad impegnarsi a trattare i rifiuti da demolizione o a conferirli ad un impianto autorizzato al recupero dei rifiuti.

Dovranno essere descritti i modi con cui saranno trattati i rifiuti prodotti in fase di lavorazione.

Saranno elementi preferenziali la descrizione di processi atti alla diminuzione dei rifiuti e alla loro differenziazione.

L'offerente dimostri come intende implementare la raccolta differenziata in cantiere (tipo di cassonetti/contenitori per la raccolta differenziata, individuazione aree da adibire a stoccaggio temporaneo ecc.) e per la demolizione selettiva e il riciclaggio dei rifiuti da demolizione.

3) Impatto sulla viabilità esistente e interferenze

Saranno preferite proposte che assicurino la stabilità ed integrità della viabilità esistente, che garantiscano aree di sosta e di lavaggio mezzi, che realizzino viabilità circolari senza incrocio tra mezzi e che ottimizzino le lavorazioni in cantiere.

Al fine di dimostrare il requisito, l'offerente può proporre con schemi grafici ed elaborati uno schema di viabilità alternativa completata dall'opportuna segnaletica provvisoria.

4) Efficienza nell'uso di energia del cantiere

Per quanto riguarda le misure adottate per aumentare l'efficienza nell'uso dell'energia nel cantiere, sarà valutato l'uso di tecnologie a basso impatto ambientali, quali lampade a scarica di gas a basso contenuto energetico o a led, generatori di corrente eco-diesel con silenziatore, pannelli solari per l'acqua calda ecc. ...

Per il soddisfacimento del requisito dovrà essere dimostrata la modalità per garantire il risparmio idrico e la gestione delle acque reflue in cantiere e l'eventuale uso e riutilizzo delle acque piovane.

Per ognuno degli aspetti indicati la relazione ai fini esplicativi, potrà essere corredata da planimetrie ed elaborati grafici ove lo si ritenesse necessario.

5) Formazione del personale di cantiere

L'offerente dovrà dimostrare in fase di offerta documentazione idonea ad attestare la formazione del personale per gli specifici compiti attinenti alla gestione ambientale del cantiere.

A.4) Caratteristiche funzionali

Il concorrente dovrà indicare le proposte tecniche migliorative rispetto alle corrispondenti specifiche del progetto. Detta dichiarazione dovrà essere articolata nei seguenti punti.

A.4.1 Miglioramento delle caratteristiche dei materiali e dettagli realizzativi

La proposta tecnica dovrà dimostrare le migliorie conseguite rispetto alle corrispondenti specifiche del progetto posto a base gara anche in riferimento alla durabilità e manutenzione dell'opera.

A.4.2 Miglioramento della gestione e rimpiego del materiale in uscita dal sediment washing

La proposta dovrà descrivere le migliorie per l'intera gestione e rimpiego del materiale.

A.4.3 Miglioramenti sulla pavimentazione delle aree di cantiere

La proposta tecnica dovrà dimostrare le migliorie conseguite rispetto alle corrispondenti specifiche del progetto posto a base gara anche in riferimento alla durabilità e manutenzione dell'opera.

La relazione descrittiva dell'offerta tecnica dovrà essere composta da non più di 10 pagine fronte/retro (pari a 20 facciate complessive), in formato A4 (dimensione carattere leggibile), esclusi gli allegati/elaborati grafici.

Per ogni singolo paragrafo di cui dovrà essere composta la relazione tecnica, per come sopra specificato, è possibile allegare fino a un numero massimo di 4 allegati, contenenti elaborati grafici in formato A3.

Ai fini del conteggio delle pagine non saranno presi in considerazione allegati, indici, sommari, copertine.

Le eventuali pagine o elaborati grafici in eccedenza rispetto al numero sopra indicato non saranno valutati dalla Commissione giudicatrice, a garanzia della parità di condizioni di valutazione delle offerte.

Si precisa che:

- le proposte migliorative dovranno tenere in debito conto di eventuali pareri, autorizzazioni e nulla osta già acquisiti, non potendosi discostare dagli stessi;
- dall'offerta tecnica non deve risultare, **pena l'esclusione**, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica e temporale;
- l'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica; essa non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo e non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte

condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione;

- le eventuali correzioni dovranno essere convalidate con l'indicazione "si convalida correzione" e debitamente sottoscritte;
- l'eventuale mancata o incompleta produzione della suddetta relazione comporterà un'attribuzione nulla dei relativi punteggi.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di cui alla lettera **A**).

Nella busta "**C – Offerta economica**" vi dovrà essere, a pena di esclusione, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente:

- a) **l'indicazione del ribasso percentuale offerto**, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo a base di gara, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;
- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, co. 10 del D.lgs. 50/2016;
- c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, co. 10, del D.lgs. 50/2016;
- d) **l'indicazione della riduzione temporale offerta**, espressa in giorni, da applicarsi al tempo previsto per l'ultimazione dei lavori di cui al **punto II.2.7)** del bando di gara, opportunamente motivata da cronoprogramma.

La riduzione temporale non può essere superiore a 135 giorni, tutte le offerte superiori a tale limite saranno ricondotte ad esso.

Si precisa che:

- il ribasso percentuale offerto sulla base d'asta dovrà riportare massimo tre cifre dopo la virgola;
- la mancata indicazione dei costi aziendali rende inaccettabile l'offerta e, pertanto, determina l'esclusione dalla gara;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza dovrà risultare congrua rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procederà alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta;

- l'amministrazione aggiudicatrice, relativamente al costo della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, co. 5, lett. d), del D.lgs. 50/2016;
- nel caso in cui le suddette dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata nella stessa busta "C – Offerta economica", la relativa procura;
- nella busta C dovrà essere allegato il cronoprogramma proposto dal soggetto partecipante in linea con la riduzione temporale offerta.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui alla lettera **A**).

Non saranno ammesse offerte redatte secondo modalità non conformi a quanto sopra indicato.

Si precisa che costituiscono irregolarità non sanabili, che comporteranno l'immediata esclusione del concorrente:

- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e temporale da parte del legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente (o da parte di uno dei componenti del raggruppamento/consorzio costituendo);
- il mancato inserimento in tre buste diverse della documentazione amministrativa, della documentazione tecnica e dell'offerta economica/temporale.

II. Procedura di aggiudicazione e attribuzione dei punteggi

Per l'esame della documentazione amministrativa sarà nominato un **Seggio di gara** composto da n. 3 componenti nominati tra i dipendenti della amministrazione.

Per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sarà invece individuata una **Commissione giudicatrice** che sarà composta da n. 3 componenti esterni, in possesso di laurea in discipline tecniche ed esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della gara, scelti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, nel rispetto del principio di imparzialità, trasparenza ed economicità della azione amministrativa.

Nelle more dell'operatività del 3° comma dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016, la nomina della commissione aggiudicatrice sarà effettuata, ai sensi dell'art. 216, co. 12, del predetto decreto, dalla Stazione Appaltante secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate.

I componenti della Commissione giudicatrice verranno individuati tra i nominativi che saranno richiesti al Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici e/o ai Provveditorati OO.PP. Il Presidente della Commissione sarà individuato dietro valutazione del relativo curriculum.

I Commissari dovranno autodichiarare di essere in possesso dei requisiti previsti e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e/o di astensione ai sensi dell'art. 77, co 4, 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

Il Seggio di gara procederà, in seduta pubblica, tramite il portale gare telematiche a visualizzare le offerte pervenute nei termini di cui al **punto IV.2.2)** del bando e ad esaminare la documentazione amministrativa contenuta nelle buste virtuali "A-Documentazione Amministrativa", verificandone completezza e regolarità delle stesse secondo quanto previsto dalla *lex specialis*.

Se del caso, ai sensi dell'art. 83, co 9, del D.Lgs. 50/2016, il RUP potrà attivare la procedura di soccorso istruttorio.

Prima dell'apertura delle offerte tecniche, si procederà in seduta riservata alle verifiche sul possesso e relativa validità temporale delle attestazioni SOA in capo a tutti i concorrenti.

I lavori del seggio di gara dovranno essere ultimati entro gg. 20, salvo ulteriori proroghe concesse dal RUP.

La stazione appaltante provvederà, ai sensi art. 29 del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati sul profilo del committente.

La Commissione giudicatrice svolgerà i seguenti compiti:

- in seduta pubblica, apertura delle buste "B – Offerta tecnica", verifica completezza e regolarità delle stesse;
- in seduta riservata, da svolgersi in continuità della predetta seduta pubblica, esame delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi, con possibilità di aggiornare la seduta ad altra data;

- in seduta pubblica, lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e contestuale apertura delle buste “C- Offerta economica”, dando lettura dei ribassi e della riduzione dei tempi offerti nonché degli ulteriori elementi dell’offerta economica;
- inserimento a sistema, ai fini della compilazione della graduatoria sulla piattaforma telematica, dei punteggi conseguiti da ciascun partecipante per l’offerta tecnica e dei dati relativi all’offerta economica;
- individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui al comma 3 dell’art. 97 del D.lgs. 50/2016, per come modificato dal D.L. 32/2019, ovvero la commissione potrà indicare al RUP le offerte che ai sensi del comma 6, stesso articolo, appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale;
- ausilio al RUP per l’eventuale valutazione della congruità delle offerte tecniche.

Si precisa che la proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata (in seduta pubblica) dal RUP al termine del relativo procedimento.

I lavori della commissione giudicatrice dovranno essere avviati non oltre cinque giorni dalla prima convocazione da parte del RUP per l’insediamento della stessa; la conclusione dei lavori della commissione dovrà avvenire entro 20 giorni dall’insediamento, salvo ulteriori proroghe concesse dal RUP.

Per quanto riguarda l’individuazione della miglior offerta, come già previsto al **punto II.2.4)** del bando, l’aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

A	<u>Offerta Tecnica (PT)</u>	Punti	70
B	<u>Offerta Riduzione Economica (PRE)</u>	Punti	10
C	<u>Offerta Riduzione Temporale (PRT)</u>	Punti	20
	Totale		100

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti sull'offerta tecnica PT, sul punteggio riduzione economica PRE e sul punteggio riduzione temporale PRT, attribuiti come sotto descritto:

$$P(i) = PT + PRE + PRT$$

La valutazione delle offerte tecniche, cui potrà essere attribuito un punteggio massimo di 70 punti su 100, sarà svolta in base ai criteri e sub-criteri di seguito indicati:

<i>Criteri</i>	<i>Pesi (punteggio massimo)</i>	<i>Sub-criteri</i>	<i>Sub-pesi</i>
A.1 – Organizzazione dei Lavori	25	A.1.1 Struttura Tecnica Organizzativa e mezzi a disposizione	10
		A.1.2 Organizzazione del Cantiere ed esecuzione dei lavori	15
A.2 - Valutazione delle interferenze nei confronti delle attività portuali esistenti	10	A.2.1 Mitigazione delle interferenze nei confronti delle attività portuali	10
A.3 - Proposte migliorative finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali in fase di cantiere (CAM)	10	A.3.1 Riduzione rischi ambientali del cantiere	10
A.4 Caratteristiche Funzionali	25	A.4.1 Miglioramento delle caratteristiche dei materiali e dettagli realizzativi	9
		A.4.2 Miglioramento della Gestione e rimpiego del Materiale in uscita dal sediment washing	7
		A.4.3 Miglioramenti sulla pavimentazione delle aree di cantiere	9
Totale Offerta Tecnica	70		

Il punteggio relativo ai descritti elementi di valutazione sarà attribuito dalla Commissione Giudicatrice secondo le seguenti regole.

Elemento di valutazione A- OFFERTA TECNICA (PT)

La valutazione delle relazioni relative all'offerta tecnica sarà eseguita con il criterio del confronto a coppie tra le offerte presentate, da parte di ciascun commissario di gara.

Qualora le offerte ammesse siano inferiori a tre, e pertanto non sia possibile procedere al confronto a coppie, si procederà con l'attribuzione discrezionale dei singoli coefficienti da parte di ciascun commissario con successiva determinazione della media dei punteggi attribuiti secondo la tabella riportata di seguito.

Per quanto riguarda la valutazione degli elementi tecnici proposti di natura qualitativa, i coefficienti sono determinati attraverso il confronto a coppie tra le offerte presentate,

calcolando la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara costruendo una matrice di tipo triangolare e utilizzando una opportuna scala semantica; il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri contenuti nei documenti di gara, prescindendo dalla motivazione della preferenza attribuita.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (scala semantica del confronto a coppie) (1 – nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi; viene costruita una matrice con un numero di righe e di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno e in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, e in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto a entrambe.

Tabella esemplificativa per il calcolo del punteggio con confronto a coppie

	B	C	D	E	F	N
A							
B							
C							
D							
E							
F							
N-1							

Una volta effettuato il confronto a coppie si sommano i punteggi attribuiti a ciascun offerente da tutti i commissari. All'offerente che ha assunto il punteggio migliore verrà assegnato il coefficiente uno e agli altri un punteggio ad esso proporzionale in base al punteggio ottenuto. Il punteggio attribuito è dato dal coefficiente ottenuto per il punteggio massimo previsto per l'elemento di valutazione.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto **di due cifre decimali dopo la virgola**, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Qualora nessuna offerta tecnica ottenga il punteggio massimo previsto pari a 70 punti, si procederà ad effettuare la riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale all'offerta tecnica che avrà ottenuto il massimo punteggio complessivo e alle altre offerte un punteggio proporzionalmente decrescente.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE IN CASO DI OFFERTE INFERIORI A 3 (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Allegato G lett. a) ultimo periodo).

Nel caso in cui le offerte ammesse fossero in numero inferiore a 3 (tre), a ciascun elemento è attribuito un coefficiente provvisorio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti provvisori attribuiti ad ogni elemento o sub-elemento da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nel caso di attribuzione discrezionale i coefficienti verranno assegnati secondo la seguente scala di giudizio, senza ammissione di coefficienti intermedi.

VALUTAZIONE CRITERIO MOTIVAZIONALE COEFFICIENTE

Valutazione	Criterio motivazionale	Coefficiente
Ottimo	Relazione ben strutturata, che sviluppa in modo completo, chiaro, preciso ed approfondito l'oggetto/argomento richiesto.	1,00
Buono	Relazione adeguata, che sviluppa l'oggetto/argomento in modo non del tutto completo e/o senza particolari approfondimenti	0,80
Discreto	Relazione pertinente, che sviluppa l'oggetto/argomento in maniera parziale e/o senza completo approfondimento	0,60
Sufficiente	Relazione accettabile ma poco strutturato/a	0,40
Scarso	Relazione mediocre e non sufficientemente sviluppato/a	0,20
Insufficiente	Relazione carente, troppo generico/a ed inadeguato/a o del tutto assente	0,00

Elemento di valutazione B - OFFERTA RIDUZIONE ECONOMICA (PRE)

Per quanto riguarda la valutazione degli elementi quantitativi, di natura economica, si è fatto riferimento alle Linee Guida n. 2 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità

Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018.

La valutazione avviene attribuendo un coefficiente al ribasso percentuale offerto, variabile da 0 a 1, calcolato come segue:

$$P_i = (R_i / R_{max})^n$$

dove:

P_i è il coefficiente attribuito al ribasso offerto dal concorrente i -esimo, variabile da zero a uno;

R_i è il ribasso offerto dal concorrente i -esimo

R_{max} è il massimo ribasso offerto tra quelli di tutti i concorrenti

n = coefficiente pari a 0,4

A ciascuna offerta è assegnato in punteggio costituito dal prodotto del relativo coefficiente per il punteggio massimo previsto.

Elemento di valutazione C – OFFERTA RIDUZIONE TEMPORALE (PRT)

- E' attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile: 0 di ribasso sul tempo;
- E' attribuito il coefficiente uno all'offerta massima. In ogni caso la riduzione in giorni dell'offerta temporale non potrà essere superiore a 135 giorni e, pertanto, si ribadisce che tutte le offerte superiori a tale limite saranno ricondotte ad esso.

I coefficienti sono attribuiti in proporzione lineare applicando la seguente formula:

$$T_i = R_i / R_{max}$$

R_i è la riduzione in giorni offerta dal concorrente in esame;

R_{max} è la massima riduzione registrata in sede di gara;

Non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente motivate e documentate, nel Cronoprogramma da presentare, nonché quelle formulate in difformità con quanto sopra indicato; in tutti i casi così definiti, il punteggio dalla Commissione attribuito in relazione all'elemento di valutazione "tempo di esecuzione dei lavori" sarà pari a 0 (zero).

Si evidenzia che la tempistica offerta dovrà essere contemperante anche delle eventuali ulteriori lavorazioni in aggiunta offerte dal concorrente.

MODALITA DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato secondo il metodo aggregativo compensatore di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice (approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018), con la seguente formula:

$$P(i) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P(i) = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno

Σn = *sommatoria*

La Commissione giudicatrice provvederà ad espletare le operazioni di gara con le modalità e secondo quanto dettagliatamente riportato nel presente Disciplinare.

I punteggi saranno espressi dalla Commissione giudicatrice arrotondati fino alla seconda cifra decimale.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

3. Informazioni complementari

Le seguenti informazioni "complementari" seguono quelle già contenute nel bando di gara:

- j) il progetto esecutivo posto a base di gara è stato validato in data 03.04.2019 dall' Ing. Sergio La Barbera nella qualità di RUP, poi sostituito dall'Ing. Leonardo Tallo con Decreto n. 325 del 07/05/2019;
- k) Al fine di ottemperare all'obbligo di esecuzione del sopralluogo, il concorrente dovrà dichiarare di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, senza alcun obbligo di attestazione da parte dell'Ente appaltante;
- l) le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere

sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, del D.lgs. 50/2016;

- m) in relazione alla richiesta d'integrazione documentale, trasmessa a mezzo PEC per il tramite della piattaforma gare telematiche, il concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione, le integrazioni richieste dalla S.A. nel termine ivi indicato;
- n) in caso di RT, GEIE, aggregazioni di Imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati;
- o) in caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate;
- p) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari;
- q) la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà anche attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass. La comprova dei requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. A tal fine, entro il termine di 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione, l'aggiudicatario dovrà produrre adeguata documentazione a comprova.

I mezzi di prova per la dimostrazione delle circostanze d'esclusione per gravi illeciti professionali sono quelli di cui alle linee guida n. 6 dell'Anac, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono possedere i requisiti indicati nel bando e pertanto si precisa che, ai sensi dell'art. 83, co 5, la scelta di tali requisiti è motivata dalla particolare complessità delle opere da realizzare ed finalizzata a individuare operatori economici in possesso di risorse (umane, tecniche, finanziarie) necessarie per eseguire i lavori.

Per la comprova dell'iscrizione in registri, albi o elenchi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema Avcpass, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel medesimo sistema.

Per quanto riguarda la capacità economico - finanziaria sarà richiesto di comprovare il possesso di detto requisito mediante apposita certificazione rilasciata da parte di una società di revisione contabile ovvero da un dottore commercialista nonché presentazione dei bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la

presentazione delle offerte ovvero altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Per quanto riguarda la capacità tecnico professionale detta comprova sarà resa mediante attestazione SOA in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche non inferiori a quelle richieste.

In caso di operatori economici stabiliti in altri Stati membri, la documentazione volta a comprovare il possesso dei requisiti, dovrà essere presentata unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da un traduttore ufficiale che ne attesti la conformità al testo originale in lingua madre;

- r) Qualora a seguito dei controlli svolti sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, revoca dall'aggiudicazione, risoluzione dal contratto ecc), denuncia alla A.G. per falso, segnalazione all'Anac, escussione della cauzione.
- s) l'aggiudicatario prima dell'inizio di qualsiasi prestazione dovrà comunicare all'amministrazione l'elenco degli eventuali subappaltatori e/o cottimisti al fine di consentire le verifiche in capo agli stessi sul possesso dei requisiti di cui al sopra citato art. 80 ed eventuale verifica della iscrizione dei medesimi in White list;
- t) la Stazione Appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'art. 95, co. 12, del d.lgs. 50/2016, nonché il diritto di non concludere motivatamente il contratto anche in caso di intervenuta aggiudicazione;
- u) nessun compenso o rimborso spese sarà riconosciuto ai Concorrenti a qualsiasi titolo per la partecipazione alla presente gara; per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta o in caso di annullamento della procedura finalizzata all'affidamento;
- v) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- w) per la definizione delle controversie è esclusa la competenza arbitrale;
- x) il contratto, sotto forma di atto pubblico notarile, sarà stipulato nel termine di 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione definitiva; si applica altresì l'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016;

- y) ai fini della stipula l'aggiudicatario dovrà produrre cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2106 e polizza assicurativa ai sensi del comma 7 dell'art. 103 del suddetto D.lgs. che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dell'appalto. L'importo della somma da assicurare dovrà corrispondere all'importo del contratto stesso. Si precisa, altresì, che il titolare del contratto è obbligato a stipulare polizza indennitaria decennale di cui al comma 8 del medesimo articolo.
- z) l'aggiudicatario è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- aa) l'aggiudicatario si impegna a rispettare le disposizioni del protocollo il Protocollo Unico di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" del 12/07/2005;
- bb) l'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare le disposizioni del Protocollo di Intesa del 18/06/2018, per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata mafiosa nel settore degli appalti pubblici e relativi subcontratti;
- cc) l'AdSP provvederà a richiedere l'informazione antimafia, tramite BDNA, nei confronti dell'impresa aggiudicataria e di tutte le imprese della filiera. Qualora emergano tentativi di infiltrazione mafiosa, si procederà alla risoluzione del contratto;
- dd) il pagamento del corrispettivo verrà effettuato secondo le disposizione del CSA;
- ee) i dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, nell'ambito della presente procedura.

f.to IL RUP
(Ing. Leonardo Tallo)