



*Trasmissione tramite piattaforma acquisti telematici dell'Ente*

Spett.le Operatore Economico

**Oggetto:** PORTO DI PALERMO – LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COMPLESSO IMMOBILIARE SEDE DEL DISTACCAMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL PORTO DI PALERMO PRESSO LA BANCHINA QUATTROVENTI

CUP I77F22000000005 – CIG 9455982B31

**1. Amministrazione Aggiudicatrice:** Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale (per il seguito anche AdSP), via Piano dell'Ucciardone n. 4 - 90139 Palermo, tel. 091/627711, sito [www.adsppalermo.it](http://www.adsppalermo.it), pec: [info@pec.portpalermo.it](mailto:info@pec.portpalermo.it), per la piattaforma gare telematiche <https://portpalermo.acquistitelematici.it/gare>.

RUP: Ing. Enrico Petralia – tel. 091/6277 218.

Altre persone di contatto: Ing. Antonio Li Puma tel. 091/6277 204 (Area Tecnica); Dott.ssa Marilena Messina 091/ 6277 306 (Ufficio Gare Appalti e Contratti).

**2. Procedura:** procedura negoziata, senza pubblicazione di bando, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, co 2, lett. b) del D.L. 76/2020, convertito con modificazione dalla L. 120/2020 e dell'art. 63 del D.lgs. 50/2016.

L'avvio della presente procedura di gara è stato autorizzato con Decreto n. 313 del 03/11/2022.

**3. Luogo di esecuzione:** Porto di Palermo.

**4. Importo complessivo dei lavori:** € 996.139,32 di cui € 954.251,02 per lavori a base d'asta ed € 41.888,30 per oneri della sicurezza NON soggetti a ribasso. 4141

La determinazione del corrispettivo è interamente a misura (si rimanda agli articoli 2 e ss del CSA).

Come previsto dall'art. 23, co. 16, del D.lgs. 50/2016, il costo stimato della manodopera è pari a € 162.979,68.

**5. Descrizione:** i lavori consistono nella ristrutturazione integrale del complesso immobiliare sede del distaccamento dei vigili del fuoco del porto di Palermo, ubicato presso la banchina Quattroventi, oltre alla messa in sicu-

rezza di alcune parti in evidente stato di degrado, alla riqualificazione e all'adeguamento impiantistico ormai non più conforme all'attuale normativa.

Per un dettaglio delle lavorazioni previste si rimanda ai documenti di progetto.

L'appalto non è suddiviso in lotti per esigenze di lavorazione unitaria.

**6. Modalità di pagamento:** si richiamano gli artt. 4.15 e seguenti del C.S.A.

**7. Termine di esecuzione e penali:** n. **210** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori (art. 4.10 del CSA).

Per le penali si rinvia alle disposizioni del CSA.

**8. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

**9. Documentazione di gara:**

- 1) lettera invito;
- 2) modello domanda di partecipazione (allegato A – parte I);
- 3) dichiarazioni sostitutive integrative (allegato A – parte II – parte III);
- 4) dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia (allegato B);
- 5) modello DGUE
- 6) documenti di progetto.

Gli elaborati progettuali di cui al punto 6) sono disponibili sul link

[https://drive.google.com/drive/folders/1sYVy1kggxhgixSoOhXVMylXXpRjhVcr?usp=share\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1sYVy1kggxhgixSoOhXVMylXXpRjhVcr?usp=share_link)

Il documento di gara unico europeo (DGUE) è, altresì, disponibile all'indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

**10. Requisiti:**

- 1) iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività analoghe oggetto della presente procedura;
- 2) requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016 ed insussistenza di divieti a contrarre con la Pubblica amministrazione;
- 3) attestazione SOA, in corso di validità, nella categoria prevalente OG1 (Edifici civili ed industriali), classifica adeguata, per € 658.891,31 e nella categoria scorporabile OG11 (Impianti Tecnologici), classifica adeguata, per € 337.248,01;
- 4) certificazione, in corso di validità, del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001, ai sensi dell'art. 63 del D.P.R. 207/2010.

La verifica del possesso dei predetti requisiti, **previsti a pena di esclusione**, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

In caso di **avvalimento**, l'OE dovrà allegare idonea documentazione ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

La Stazione Appaltante verifica che i soggetti sulla cui capacità l'operatore economico intende avvalersi soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti

Il **subappalto** è consentito nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Come sancito al comma 1 del citato articolo, il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti.

L'aggiudicatario potrà affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 s.m.i., nonché all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare.

**In caso di mancata indicazione della volontà di subappaltare (da esprimersi nelle modalità di cui sopra), il subappalto non potrà essere autorizzato.**

Si richiama quanto previsto al comma 7 del predetto articolo in merito al possesso dei requisiti e all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 in capo al subappaltatore.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici e, nel caso in cui si intenda subappaltare le attività di cui all'art. 1, co. 53, L. 190/2012 (c.d. attività maggiormente a rischio di infiltrazione mafiosa), dovranno essere iscritti nella White list della Prefettura di competenza.

A tal fine si precisa che sono definite come "*maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa*" le seguenti attività:

- a) ... *abrogata dal D.L. 23/2020;*
- b) ... *abrogata dal D.L. 23/2020;*
- c) *estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;*
- d) *confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;*
- e) *noli a freddo di macchinari;*
- f) *fornitura di ferro lavorato;*
- g) *noli a caldo;*
- h) *autotrasporti per conto di terzi;*
- i) *guardiania dei cantieri*

*i-bis) servizi funerari e cimiteriali;*  
*i-ter) ristorazione, gestione delle mense e catering;*  
*i-quater) servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.*

Ai fini della autorizzazione al subappalto, l'aggiudicatario dovrà trasmettere ai sensi dell'art. 105, co 7, del D.Lgs. 50/2016 :

- a) il DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sez. A (nel riquadro inerente ad iscrizioni in elenchi ufficiali indicare, in caso di attività di cui all'art. 1, co. 53, L. 190/2012, gli estremi d'iscrizione White list e relativa prefettura di competenza e gli estremi dell'attestazione SOA) e sez. B, alla parte III, nonché alla parte VI;
- b) dichiarazioni sostitutive integrative ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed altre dichiarazioni qualora pertinenti (ad. es. protocolli di legalità);
- c) PASSOE del subappaltatore, ove richiesto dalla stazione appaltante.

Si evidenzia la facoltà di cui all'art. 48, co. 11, D.lgs. 50/2016 e pertanto l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta anche quale mandatario di operatori riuniti.

Nel caso di **partecipazione in forma plurisoggettiva** per il possesso dei requisiti di capacità professionale e tecnica si rinvia a quanto previsto all'art. 47 e ss. del D.Lgs. 50/2016 nonché all'art. 92 del D.P.R. 207/2010, per quanto compatibile.

Nell'offerta devono essere specificate le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante, i consorzi di cui all'art. 45, co 2 lett. b) e c), sono tenuti ad indicare per quali consorziati concorrono, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara. Qualora il consorzio non indichi alcun consorziato, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**11. Criterio di aggiudicazione:** il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo.

Ai sensi dell'art. 1, co 3, del Decreto Semplificazioni, trattandosi di offerta al ribasso, questa AdSP procede all'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, co 2, 2-bis e 2-ter, del D.lgs. 50/2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

In ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

**12. Termine ultimo per la ricezione delle offerte:** ore 10:00 del giorno 05/12/2022

**13. Indirizzo:** le offerte dovranno essere trasmesse attraverso il portale di gestione delle gare telematiche, secondo la procedura guidata indicata nella mail di trasmissione del presente invito.

**14. Data apertura offerte:** ore 11:00 del giorno 05/12/2022 presso la sede di cui al numero 1.

**15. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:** Poiché la procedura si svolge in modalità telematica è possibile assistere alla seduta pubblica, oltre che in presenza presso la sede dell'AdSP, anche mediante collegamento alla piattaforma digitale.

Nel caso di partecipazione in presenza è ammesso un solo rappresentante per operatore economico, munito di delega.

**16. Modalità di presentazione delle offerte e criteri di ammissibilità dell'offerta:** La presente procedura di gara è gestita interamente in modalità telematica.

Per la partecipazione alla gara è necessario essere registrati alla piattaforma di *e-procurement* della AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, seguendo la procedura guidata e compilando le sezioni richieste.

L'accesso, l'utilizzo del sistema e la partecipazione alla presente procedura comportano l'accettazione delle condizioni generali di utilizzo della piattaforma, delle indicazioni contenute nei documenti di gara nonché delle informazioni portate a conoscenza degli utenti tramite pubblicazione sulla piattaforma.

**L'indirizzo pec indicato all'OE in sede di registrazione sarà utilizzato per l'invio tramite piattaforma di tutte le comunicazioni e pertanto s'invita l'OE a verificare il corretto funzionamento di detto indirizzo per tutta la durata della presente procedura.**

L'inoltro del plico digitale contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, dovrà pervenire esclusivamente in modalità telematica, entro il termine perentorio di cui al punto numero **12.**, attraverso la piattaforma di gestione gare telematiche.

Oltre tale termine non sarà più possibile presentare offerte a sistema.

Non è ammessa la partecipazione con modalità diversa da quella sopra descritta (es. consegna a mano e/o raccomandata).

La presentazione dell'offerta, compilata in modalità interattiva secondo le indicazioni della procedura guidata, prevede il caricamento dei documenti digitali nelle seguenti buste virtuali:

- 1) busta A - Documentazione Amministrativa;
- 2) busta B- Offerta economica.

Nella busta "**A – Documentazione Amministrativa**" dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

**A) Domanda di partecipazione** alla procedura, redatta preferibilmente utilizzando il modello di cui all'**Allegato A** - parte I e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore e della visura camerale aggiornata; nel

caso di raggruppamento temporaneo (RT) non ancora costituito, la domanda dovrà essere sottoscritta da ciascun operatore economico (OE) che costituirà il RT; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

- B) Dichiarazioni integrative** che dovranno essere rese, sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modello di cui all'**Allegato A** (parte II – parte III);
- C) Documento di gara unico europeo (DGUE)** redatto secondo il formulario presente sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- D) Cauzione provvisoria** dell'importo di **€ 9.961,39** ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, co 4, del D.L. 76/2020 e dell'art.93 del D.Lgs.50/2016, costituita a scelta del concorrente:
- con deposito mediante bonifico bancario. Si riporta di seguito il codice IBAN del conto corrente intrattenuto da questa AdSP presso Banco BPM S.p.A. su cui potere effettuare il versamento della cauzione provvisoria: IT35S050340460000000005437;
  - in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
- L'importo della cauzione, ai sensi dell'art. 1, co. 4, del D.L. 76/2020, convertito con modificazione in L. 120/2020, è dimezzato rispetto a quanto previsto dall'art. 93 sopra citato.
- E) Impegno del fideiussore** in originale a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria in favore dell'Amministrazione per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016; Ai sensi dell'art. 93, co 8, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;
- F) PassOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 157 del 17/2/2016 dell'Anac;
- G) ricevuta del versamento** di € 80,00 a titolo di contributo a favore dell'Anac; il mancato pagamento costituisce **causa di esclusione**
- H) (nel caso di RT non ancora costituito):** impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo di rappresentanza alla mandataria, ai

sensi dell'art. 48, co. 8, del D.lgs. 50/2016 con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, del tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale, misto) ed anche se vi sono imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento;

- I) **(nel caso di RT già costituito):** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, del tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale, misto) ed anche se vi sono imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento;
- J) **(nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016):** atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate;
- K) **(nel caso di soggetto non iscritto in White List ovvero in aggiornamento oppure con scadenza di validità della stessa nei 60 giorni successivi al termine ultimo di presentazione delle offerte):** dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia, redatta utilizzando esclusivamente il modello di cui all'**Allegato B** e sottoscritta dal legale rappresentante dell'OE.

In merito ai requisiti di partecipazione di cui al numero **10.** della presente lettera di invito, ciascun operatore economico dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti ivi indicati.

Dette dichiarazioni si intendono rese mediante la compilazione del DGUE nelle parti sotto indicate e dovranno essere supportate/integrate con le informazioni contenute nelle dichiarazioni integrative di cui al modello Allegato A.

Il DGUE dovrà essere completato nelle seguenti parti:

- parte I *“Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice”*;
- parte II *“Informazioni sull'operatore economico”* - sezione A, B, C (avvalimento), D (subappalto);
- parte III *“Motivi di esclusione”* (art. 80 del Codice) - sezione A, B, C, D;
- parte VI *“Dichiarazioni finali”*.

Nel riquadro inerente ad iscrizioni in elenchi ufficiali di cui alle *“Informazioni Generali”*, parte II, sez. A, del DGUE, occorre indicare: estremi di iscrizione alla camera di commercio, alla White List e dell'attestazione SOA.

Al fine di facilitare la lettura della documentazione prodotta in sede di gara, si esorta ad evitare la produzione di documentazione diversa ed ulteriore rispetto a quella richiesta dalla presente lettera di invito e si ribadisce l'invito a rendere le dichiarazioni sostitutive integrative utilizzando il modello Allegato A (parte II) messo a disposizione dalla stazione appaltante.

In caso di dichiarazioni contrastanti, rese dal concorrente avvalendosi di documentazione diversa da quella fornita dalla Stazione Appaltante, prevalgono le dichiarazioni rese mediante il DGUE ed il modello Allegato A.

Per la dichiarazione di assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dovranno essere utilizzati esclusivamente il DGUE ed il modello allegato A – parte II.

Con riferimento alla busta “A - Documentazione amministrativa”, si precisa in generale che:

- la documentazione di cui alle lett. **A), D), E), F), G)** e, se del caso, **H) I) e J)** dovrà essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;
- tutti i documenti caricati a sistema dovranno essere debitamente firmati digitalmente e, se del caso, corredati di idoneo documento di riconoscimento;
- la documentazione dovrà essere prodotta in una delle seguenti forme:
  - documento informatico originale, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per la firma;
  - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005), fatto salvo i documenti già redatti in forma di atto pubblico notarile;
- in caso di presentazione di più dichiarazioni sostitutive rese da parte di uno stesso dichiarante è sufficiente caricare a sistema una sola copia del documento di riconoscimento del dichiarante medesimo;
- le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Con riferimento specifico alle **dichiarazioni sostitutive integrative** (documento “B”) di cui al modello **Allegato A - parte II** si precisa quanto segue.

- 1) Il modello **Allegato A** messo a disposizione della stazione appaltante fa parte integrante della documentazione di gara; detto modello (contenente le dichiarazioni minime necessarie) è solo indicativo e, a seconda delle fattispecie, potrebbe essere non esaustivo delle dichiarazioni da rendere. L'operatore economico (OE) che non intenda utilizzare detto modello è comunque tenuto a rendere le dichiarazioni sostitutive integrative di cui al modello **Allegato A**, per le parti di rispettiva pertinenza.
- 2) Ciascun OE dovrà fornire l'elenco dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito ovvero produrre espressa dichiarazione che nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016.
- 3) la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione relativa ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016 s'intende resa dal Legale Rappresentante tramite adeguata valorizzazione della parte III, sez. A, del DGUE e della lettera d) (punti da 1 a 3) delle dichiarazioni



integrative (Modello Allegato A- parte II). Detta dichiarazione del Legale Rappresentante, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, si riferisce a tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3. Diversamente ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, co 3, dovrà rendere autonoma dichiarazione circa l'assenza dei motivi di esclusione;

- 4) al fine di consentire alla stazione appaltante di valutare l'affidabilità dell'operatore economico, dovranno essere dichiarati iscrizioni al casellario giudiziario e carichi pendenti a carico dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016;
- 5) non dovranno essere indicate le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
- 6) nel caso di raggruppamenti temporanei (RT), le dichiarazioni di cui all'**Allegato A**, limitatamente alle lettere da a) a e) e da lettere l) a o) e, se del caso, le lettere p), q) e r), dovranno essere rese da ciascun OE che partecipa alla procedura in forma congiunta.
- 7) nel caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui all'**Allegato A**, limitatamente alle lettere da a) a d) nonché lettere da i) a m) ed o), dovranno essere rese dall'impresa ausiliaria.

Con riferimento specifico al **DGUE** (documento "C") si precisa quanto segue.

- 1) Il **DGUE** dovrà essere presentato:
  - a. nel caso di RT, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
  - b. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- 2) In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.lgs. 50/2016, dovranno riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del suddetto D.lgs. che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito.
- 3) Indipendentemente dalla forma di partecipazione alla procedura, il possesso dei singoli requisiti di partecipazione di cui al numero **10**. della lettera di invito dovrà essere dichiarato da ciascun OE nel proprio **DGUE** valorizzando adeguatamente le sezioni sopra richiamate. A supporto di quanto dichiarato nel **DGUE**, ciascun OE dovrà rendere le dichiarazioni di cui alla lett. e) del modello **Allegato A**.
- 4) Non dovranno essere indicate le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
- 5) **In caso di ricorso all'avvalimento** si richiede la compilazione della parte II, sez. C, del **DGUE**. Il concorrente indica la denominazione dell'OE ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
  - a. **DGUE**, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B e alla parte III;

- b. **dichiarazioni sostitutive integrative** contenute nel modello **Allegato A**, limitatamente alle lettere di cui alla precisazione n. 6) relativa al modello Allegato A sopra riportata;
  - c. **dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 1** del D.lgs. 50/2016, sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - d. **dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 7** del suddetto D.lgs., sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
  - e. **contratto di avvalimento** nelle forme di cui al d.lgs. 82/2005, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, co. 1 del suddetto D.lgs., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
  - f. **PASSOE** dell'ausiliaria;
- 6) **In caso di ricorso al subappalto** di qualunque natura (facoltativo o necessario/qualificante) si richiede la compilazione della parte II, sez. D del DGUE nonché la pertinente dichiarazione di cui alla lett. n) del modello **Allegato A**. Il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica nel citato DGUE (parte II, sez. D) l'elenco delle prestazioni e/o categorie di lavori che intende subappaltare e la relativa quota percentuale** dell'importo complessivo del contratto.
- 7) **In caso di aggiudicazione** dell'appalto, l'affidatario, dietro richiesta della stazione appaltante, per ciascun subappaltatore dovrà trasmettere:
- a. **DGUE**, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sez. A e B (in base alla prestazione oggetto di subappalto è necessario indicare gli estremi d'iscrizione White list e relativa prefettura di competenza e/o gli estremi della attestazione SOA pertinente) ed alla parte III;
  - b. **dichiarazioni sostitutive integrative** di cui all'**Allegato A**, qualora pertinenti (ad es. art. 80, co. 5, del D.Lgs. 50/2016, protocolli di legalità, etc.);
  - c. **PASSOE** del subappaltatore, ove richiesto dalla stazione appaltante.

Con specifico riferimento alla **cauzione provvisoria** (documento "D") si precisa che questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, al solo consorzio;

- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU n. 83 del 10/4/2018) contenente il *“Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del D.lgs. 50/2016”*;
- 4) avere validità per **180** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei contratti pubblici, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, co. 5, del D.lgs. 50/2016, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
- 9) la garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in una delle seguenti forme:
  - a. documento informatico originale, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
  - b. copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
- 10) Si precisa altresì:
  - a. gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>  
[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp);
  - b. in caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della

precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta;

- c. l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, co. 7, del D.lgs. 50/2016. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti;
- d. in caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, co. 7, si ottiene:
  - o in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D.lgs. 50/2016 solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
  - o in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate;
- e. le altre riduzioni previste dall'art. 93, co. 7, del D.lgs. 50/2016 si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, da parte del consorzio e/o delle consorziate;
- f. è sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale);
- g. è sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RT, carenza delle clausole obbligatorie, etc.);
- h. non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Con specifico riferimento all' impegno del fideiussore (documento "E") si precisa che questo dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto e del soggetto garantito;
- 2) essere sottoscritto da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotto in una delle medesime forme di cui alla cauzione provvisoria (documento informatico originale, ovvero copia informatica di documento analogico);
- 3) essere corredato da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la

società fideiussore nei confronti della stazione appaltante, ove rilasciata da fideiussore diverso da quello della garanzia provvisoria.

Nella busta “**B – Offerta Economica**” dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione**, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente:

- a) **l'indicazione del ribasso percentuale offerto**, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo posto a base di gara; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;
- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, co. 10 del D.lgs. 50/2016;
- c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, co. 10, del D.lgs. 50/2016.

Con riferimento alla dichiarazione contenuta nella busta “**B - Offerta economica**”, si precisa che:

- 1) il ribasso percentuale offerto dovrà riportare massimo tre cifre dopo la virgola;
- 2) l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione della **domanda di partecipazione** di cui alla precedente lettera **A**).
- 3) la mancata indicazione dei costi della manodopera e di quelli aziendali relativi alla salute e alla sicurezza rende inaccettabile l'offerta e, pertanto, determina **l'esclusione dalla gara**;
- 4) la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza dovrà risultare congrua rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procederà alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta. Qualora detta verifica risultasse negativa si procederà allo scorrimento della graduatoria;
- 5) l'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi del co. 10 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, relativamente al costo della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, co. 5, lett. d), del D.lgs. 50/2016;
- 6) nel caso in cui le suddette dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata nella stessa busta “**B – Offerta economica**”, la relativa procura;

Non saranno ammesse offerte redatte secondo modalità non conformi a quanto sopra indicato.

Si precisa che costituiscono irregolarità non sanabili, che comporteranno l'immediata esclusione del concorrente:

- la mancata sottoscrizione dell'offerta economica da parte del legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente (o da parte di uno dei componenti del raggruppamento/consorzio costituendo);
- il mancato inserimento in buste diverse della documentazione amministrativa e dell'offerta economica/temporale.

Si raccomanda di nominare i file da caricare sulla Piattaforma Telematica adottando le denominazioni riportate nella presente Lettera di invito, al fine di rendere immediatamente riconoscibili i documenti presentati.

**17. Procedura di aggiudicazione:** per l'esame della documentazione amministrativa e dell'offerta sarà nominato un Seggio di gara composto da n. 3 componenti nominati tra i dipendenti

Il Seggio di gara il giorno fissato al precedente numero **14.** per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procederà alla apertura delle buste virtuali e ad esaminare la documentazione contenuta nelle buste "**A - Documentazione**", per verificarne la completezza e la regolarità dei documenti ivi contenuti.

Terminata la fase di valutazione della documentazione amministrativa, il RUP provvederà alla pubblicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati all'interno della sezione della procedura in oggetto sulla piattaforma delle gare telematiche ed alle connesse comunicazioni previste per legge nonché, prima dell'apertura delle offerte economiche, alla verifica sul possesso e relativa validità temporale delle SOA in capo a tutti i concorrenti.

Il Seggio in successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata sulla piattaforma digitale con congruo anticipo, procederà all'apertura delle offerte economiche contenute nelle buste virtuali "**B - Offerta Economica**".

Il Seggio dovrà dare lettura dei ribassi offerti, ed in generale del contenuto delle offerte economiche, caricare a sistema i ribassi offerti, redigere una graduatoria ed individuare le offerte che superano la soglia di anomalia per come previsto al punto 11) della presente lettera di invito.

La media è calcolata fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Si precisa che la proposta di aggiudicazione è formulata dal Seggio in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento il Seggio chiude le operazioni di gara e trasmette tutti gli atti e i documenti al RUP.

Diversamente, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento e sarà resa nota dal Seggio di gara in seduta pubblica.

I lavori del Seggio di gara dovranno concludersi entro 20 giorni dall'insediamento.

### **18) Altre informazioni**

- a) il progetto esecutivo è stato validato dal RUP, ai sensi dell'art. 26, co 6, lett. d) del D.lgs. 50/2016 in data 22/09/2022 ed approvato con Decreto n. 313 del 03/11/2022;
- b) il sopralluogo per presa visione dei luoghi è autonomamente eseguibile, senza attestazioni da parte della stazione appaltante;
- c) è onere del partecipante visionare, fino al termine di cui all'art. 74, co 4, del D.Lgs. 50/2016, le pubblicazioni/faq relative alla presente procedura negoziata all'interno della sezione ad essa dedicata, accessibile secondo

- le indicazioni fornite in occasione della trasmissione della lettera di invito. Tale onere è richiesto al fine di acquisire piena conoscenza di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura;
- d) eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni devono essere presentate in tempo utile, compatibilmente a quanto previsto all'art. 74, co 4, sopra citato;
  - e) le comunicazioni sulle date delle successive sedute pubbliche saranno rese note mediante pubblicazione sulla piattaforma gare telematiche con congruo anticipo di almeno 12 ore rispetto alla data fissata;
  - f) le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016;
  - g) in relazione alla richiesta d'integrazione documentale, trasmessa a mezzo PEC/piattaforma digitale, il concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione, le integrazioni richieste dalla S.A. nel termine ivi indicato;
  - h) tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inviate all'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico in fase di registrazione alla piattaforma acquisti telematici;
  - i) in caso di RT, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati;
  - j) in caso di consorzi, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate;
  - k) in caso di avvalimento, limitatamente all'espletamento delle procedure di gara, a comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari;
  - l) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
  - m) la Stazione Appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'art. 95, co. 12, del d.lgs. 50/2016, nonché il diritto di non concludere motivatamente il contratto anche in caso di intervenuta aggiudicazione;
  - n) si applica l'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016;
  - o) per la definizione delle controversie è esclusa la competenza arbitrale;
  - p) l'aggiudicatario è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
  - q) l'aggiudicatario si impegna a rispettare le disposizioni del Protocollo Unico di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" del 12.07.2005;
  - r) l'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare le disposizioni del Protocollo di Intesa del 18.06.2018, per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata mafiosa nel settore degli appalti pubblici e relativi subcontratti;
  - s) l'AdSP, se del caso, provvederà a richiedere l'Informazione antimafia, tramite BDNA, nei confronti dell'impresa aggiudicataria e di tutte le imprese della filiera. Qualora emergano tentativi di infiltrazione mafiosa, si procederà alla risoluzione del contratto;

- t) in adempimento al Protocollo d'intesa, sottoscritto in data 14 giugno 2022, tra l'AdSP del mare di Sicilia occidentale e i Comandi provinciali della Guardia di Finanza di Palermo, Trapani, Agrigento e Caltanissetta, l'AdSP mette a disposizione della Guardia Finanza dati, notizie, informazioni, analisi di contesto utili per le finalità di interscambio collaborativo ivi comprese l'esecuzione di lavori, servizi e forniture; in particolare le categorie di dati afferiscono a dati anagrafici dei soggetti interessati (C.F. - partita IVA), dati contrattuali, garanzie e fidejussioni, documenti di regolarità contributiva e fiscale, recapiti, anche riferiti ai propri subappaltatori/subcontraenti, tutti elementi funzionali all'assolvimento di specifici compiti istituzionali della GdF, tenuto conto delle previsioni normative di cui al D.l.vo 196/2003 articolo 2 - ter, al Dpr n. 15/2018 articolo 13 comma 1, al D.l.vo n. 51/2018 articolo 47;
- u) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare modifiche al contratto alle condizioni di cui all'art. 106, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- v) si richiamano le disposizioni di cui al D.L. 76/2020, convertito con modificazione dalla L. 120/2020, relative alla stipula del contratto e consegna dei lavori in via d'urgenza;
- w) ai fini della stipula l'aggiudicatario dovrà produrre cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2106 e polizza assicurativa ai sensi del comma 7 dell'art. 103 del suddetto D.lgs. che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dell'appalto;
- x) il contratto sarà sottoscritto mediante atto pubblico amministrativo a cura dell'Ufficiale Rogante dell'Ente, istituito con Decreto n. 243/2020. Sono a carico della ditta appaltatrice i diritti per la stipula, la registrazione e la tenuta del repertorio dell'ufficiale Rogante secondo gli importi indicati nella tabella pubblicata sul sito dell'Ente nonché imposta di bollo e le spese di registrazione del contratto in caso d'uso. Le tariffe applicate sono consultabili al seguente link <http://www.adsppalermo.it/trasp/at/content/altri-atti-amministrativi-generalisti> ;
- y) si richiamano altresì le disposizioni del D.L. 77/2021;
- z) in caso di discordanza tra quanto previsto nella lettera di invito e nel CSA, devono ritenersi prevalenti le disposizioni del presente atto.

I dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., nell'ambito della presente procedura.

IL RUP  
Ing. Enrico Petralia